



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale  
Ufficio di staff Affari generali e documentali

Decreto n. 473/2013 - Prot. n. 6555 del 27/03/2013

Anno 2003 tit. I cl. 3 fasc. 4.1 All. 1

Oggetto: Nuovo Regolamento per l'elezione del Rettore

## IL RETTORE

Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Trieste, emanato con decreto rettorale del 13 marzo 2012 n. 261, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 80 del 4 aprile 2012.

Richiamate le deliberazioni del Senato Accademico, adunanze del 18 ottobre 2011 e del 24 gennaio 2013, e del Consiglio di Amministrazione, adunanze del 27 ottobre 2011 e del 31 gennaio 2013, relative alla nomina della Commissione mista SA/CdA (ex l. 240/2010) per il regolamento generale di Ateneo e i regolamenti elettorali.

Preso atto che, nella seduta del 20 febbraio 2013, la Commissione mista SA/CdA per il regolamento generale di Ateneo e i regolamenti elettorali ha approvato la bozza del regolamento per l'elezione del Rettore.

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 26 febbraio 2013 che ha espresso parere favorevole al testo del nuovo "Regolamento per l'elezione del Rettore" e all'abrogazione dei seguenti regolamenti:

- Elezione del Rettore, emanato con decreto rettorale dell'8 maggio 1997 n. 453/AG e successive modifiche e integrazioni;
- Elezione rappresentanti personale tecnico-amministrativo che parteciperanno all'elezione del Rettore, emanato con decreto rettorale del 27 marzo 1997 n. 314/AG e successive modifiche e integrazioni.

Richiamata la deliberazione del Senato Accademico del 19 marzo 2013 che ha approvato il testo del nuovo "Regolamento per l'elezione del Rettore" e l'abrogazione dei seguenti regolamenti:

- Elezione del Rettore, emanato con decreto rettorale dell'8 maggio 1997 n. 453/AG e successive modifiche e integrazioni.

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Tatiana Bertolotti*

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste

Responsabile dell'istruttoria dott. Stefano Mattaraggia  
Tel. +39 040 558 3019 - 7878  
Fax +39 040 558 7750  
aaggdocc@units.it



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale  
Ufficio di staff Affari generali e documentali

- Elezione rappresentanti personale tecnico-amministrativo che parteciperanno all'elezione del Rettore, emanato con decreto rettorale del 27 marzo 1997 n. 314/AG e successive modifiche e integrazioni.

## DECRETA

- art. 1 – di emanare il “Regolamento per l’elezione del Rettore” nel testo posto in allegato.
- art. 2 – di abrogare i seguenti regolamenti:
- Elezione del Rettore, emanato con decreto rettorale dell’8 maggio 1997 n. 453/AG e successive modifiche e integrazioni.
  - Elezione rappresentanti personale tecnico-amministrativo che parteciperanno all'elezione del Rettore, emanato con decreto rettorale del 27 marzo 1997 n. 314/AG e successive modifiche e integrazioni.
- art. 3 – di stabilire che il “Regolamento per l’elezione del Rettore” entri in vigore il giorno successivo alla data di pubblicazione nell’Albo ufficiale di Ateneo.
- art. 4 – di incaricare l’Ufficio di staff Affari Generali e Documentali dell’esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel repertorio generale dei decreti.

Trieste, **26 MAR. 2013**

Il Rettore  
Prof. Francesco Peroni

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Tatiana Bertolotti*

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste

Responsabile dell'istruttoria dott. Stefano Mattaraggia  
Tel. +39 040 558 3019 - 7878  
Fax +39 040 558 7750  
aaggdo@units.it



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale  
Ufficio di staff Affari generali e documentali

ALLEGATO

## REGOLAMENTO PER L'ELEZIONE DEL RETTORE

### Art. 1 – Oggetto.

1. Il presente regolamento disciplina le elezioni del Rettore dell'Università degli Studi di Trieste, di seguito denominata "Università", ai sensi dell'articolo 9 Statuto e della disciplina elettorale di cui al regolamento generale di Ateneo.

### Art. 2 – Votazioni.

1. La prima votazione e l'eventuale ballottaggio si svolgono, ciascuno, in unico giorno non festivo, compreso tra il lunedì e il giovedì.

### Art. 3 – Elettorato passivo.

1. Il Rettore è eletto tra i professori ordinari in servizio presso le Università italiane, ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lett. c), legge 30 dicembre 2010, n. 240.
2. Il decreto del decano di indizione delle elezioni è trasmesso a tutte le Università italiane.

### Art. 4 – Seggi elettorali

1. Al fine dell'espletamento delle operazioni elettorali sono istituiti tre seggi:
  - Seggio n. 1 - Polo di Piazzale Europa – S. Giovanni  
Al Seggio n. 1 sono iscritti tutti i professori di ruolo e i ricercatori e tutto il personale tecnico-amministrativo, fatta eccezione per gli elettori iscritti presso i Seggi n. 2 e n. 3.  
I componenti del Consiglio degli Studenti sono iscritti presso il Seggio n. 1  
Il personale tecnico-amministrativo con sede di servizio presso le sedi di Gorizia, Pordenone e Portogruaro è incluso tra gli iscritti presso il Seggio n. 1.
  - Seggio n. 2 - Polo di Cattinara  
Al Seggio n. 2 sono iscritti i professori di ruolo e i ricercatori e il personale tecnico-amministrativo dei dipartimenti e di ogni altra struttura che ha sede nel Polo di Cattinara.
  - Seggio n. 3 – Polo dei Beni Culturali

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Tatiana Bertolotti*

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste

*Responsabile dell'istruttoria dott. Stefano Mattaraggia*  
Tel. +39 040 558 3019 - 7878  
Fax +39 040 558 7750  
aaggdocc@units.it



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale  
Ufficio di staff Affari generali e documentali

Al Seggio n. 3 sono iscritti i professori di ruolo e i ricercatori e il personale tecnico-amministrativo dei dipartimenti e di ogni altra struttura che ha sede presso l'area cittadina individuata nelle vie Lazzaretto Vecchio, Università, Economo, Androna Campo Marzio, Monfort e Tigor.

2. Il decano può, per motivate esigenze organizzative, modificare l'allocazione dei seggi e l'iscrizione dei relativi elettori.

## Art. 5 – Corpo elettorale

1. Il corpo elettorale, riunito ai sensi dell'articolo 9, comma 1, Statuto, e articoli 9, 17, comma 3 e 18 regolamento generale di Ateneo, è presieduto dal decano di Ateneo, che designa un segretario per lo svolgimento dei lavori dell'assemblea.
2. Il corpo elettorale designa gli elettori componenti delle tre commissioni elettorali di seggio, formate come segue: per il seggio n. 1, cinque componenti effettivi e un supplente, di cui tre elettori professori di ruolo o ricercatori, un elettore del personale tecnico-amministrativo, un elettore componente del Consiglio degli Studenti, un elettore supplente; per i seggi n. 2 e n. 3, tre componenti effettivi e un supplente, di cui un elettore professore di ruolo o ricercatore, un elettore del personale tecnico-amministrativo, un elettore componente del Consiglio degli Studenti, un elettore supplente.
3. Il corpo elettorale formalizza l'elenco delle candidature valide secondo l'ordine alfabetico.
4. Delle operazioni dell'assemblea viene redatto apposito verbale sottoscritto dal presidente e dal segretario da trasmettersi all'ufficio competente.

## Art. 6 – Presentazione delle candidature

1. La presentazione delle candidature avviene nei termini e secondo le modalità previsti dal decreto del decano di indizione delle elezioni, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, Statuto e articoli 10 e 17, comma 4, regolamento generale di Ateneo.
2. I candidati sottoscrivono dichiarazioni di candidatura autenticate da un funzionario del competente ufficio.
3. Il possesso dei requisiti dei candidati è accertato dal competente ufficio, che provvede al successivo inoltro delle candidature valide al corpo elettorale.

## Art. 7 – Commissione elettorale centrale e commissioni elettorali di seggio

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Tatiana Bertolotti*

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste

*Responsabile dell'istruttoria dott. Stefano Mattaraggia*  
Tel. +39 040 558 3019 - 7878  
Fax +39 040 558 7750  
aaggdoce@units.it



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale  
Ufficio di staff Affari generali e documentali

1. La commissione elettorale centrale e le commissioni elettorali di seggio sono costituite dal decano con proprio decreto e sono formate dai componenti designati dal corpo elettorale ai sensi dell'articolo 5, comma 2.
2. La commissione del seggio n. 1, ubicato nel comprensorio di P.le Europa – S. Giovanni, funge da commissione elettorale centrale. Due dei suoi componenti sono deputati alla raccolta del voto degli elettori con sede di servizio presso le sedi distaccate di Gorizia, Pordenone e Portogruaro.
3. Ciascuna commissione elettorale nomina nel suo seno il presidente, il vicepresidente e il segretario del seggio elettorale.
4. Ciascuna commissione opera validamente con la presenza della maggioranza dei componenti, tra i quali il presidente o il vicepresidente.
5. Ciascuna commissione elettorale sovrintende alle operazioni elettorali e ai relativi scrutini. La commissione elettorale centrale accerta e dichiara la validità dei risultati e li trasmette al decano; decide senza dilazione su eventuali reclami proposti prima e durante le operazioni elettorali.

## Art. 8 – Adempimenti elettorali dei seggi

1. Il giorno stesso delle votazioni o, se esigenze organizzative lo richiedono, il giorno prima, i componenti del seggio si riuniscono per le operazioni preliminari al voto.
2. Il presidente del seggio controlla la agibilità del locale ove avvengono le elezioni, la presenza di idonee cabine elettorali, di due urne, una riservata al voto del personale tecnico-amministrativo e una per il voto del restante elettorato, e di ogni altro apprestamento atto ad assicurare la libertà e segretezza del voto.
3. Nello stesso giorno sono autenticate le schede mediante apposizione della sigla di uno dei componenti del seggio.
4. terminate le operazioni preliminari, all'ora prevista il presidente del seggio dichiara aperta la votazione.
5. Il presidente sovrintende al buon andamento delle operazioni di voto e alla loro regolarità. In caso di necessità può chiedere l'intervento della forza pubblica all'interno del seggio.

## Art. 9 – Operazioni di voto

1. Le operazioni di voto si svolgono come segue:

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Tatiana Bertolotti*

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste

*Responsabile dell'istruttoria dott. Stefano Mattaraggia*  
Tel. +39 040 558 3019 - 7878  
Fax +39 040 558 7750  
aaggdooc@units.it



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale  
Ufficio di staff Affari generali e documentali

- a. consegna da parte dell'elettore di un valido documento di riconoscimento, munito di fotografia, al presidente o a uno dei componenti del seggio ai fini dell'accertamento dell'identità personale;
- b. accertamento dell'avvenuta iscrizione dell'elettore nell'elenco degli aventi diritto al voto, vidimato con il sigillo dell'Università;
- c. apposizione da parte dell'elettore della propria firma nell'elenco degli aventi diritto al voto, a fianco del proprio nominativo;
- d. consegna all'elettore, da parte del presidente, della scheda elettorale, previamente autenticata, e di apposita matita;
- e. ritiro dell'elettore nell'apposita cabina e indicazione da parte dello stesso del candidato prescelto;
- f. successiva chiusura della scheda, consegna della medesima al presidente, che la introduce nell'urna sigillata relativa al corrispondente elettorato;
- g. restituzione all'elettore del documento di riconoscimento.

## Art. 10 – Espressione del voto

1. Le schede riportano l'elenco dei candidati in ordine alfabetico.
2. L'elettore esprime il proprio voto a favore di un solo candidato.

## Art. 11 – Validità delle votazioni

1. Le votazioni sono valide indipendentemente dal numero dei votanti, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 12 regolamento generale di Ateneo.

## Art. 12 – Operazioni di scrutinio

1. Allo scadere dell'ora prevista, il presidente dichiara chiuse le votazioni. Gli elettori presenti nel seggio al momento della chiusura delle operazioni elettorali sono ammessi a votare.
2. Chiuse le votazioni, hanno inizio le operazioni di scrutinio, che devono essere completate senza interruzione.
3. Il presidente del seggio procede alle seguenti operazioni di scrutinio:
  - a. controlla il numero delle schede non utilizzate e le chiude in un plico, firmato e sigillato;
  - b. inizia lo spoglio delle schede.

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Tatiana Bertolotti*

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste

*Responsabile dell'istruttoria dott. Stefano Mattaraggia*  
Tel. +39 040 558 3019 - 7878  
Fax +39 040 558 7750  
aaggdocc@units.it



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale  
Ufficio di staff Affari generali e documentali

4. A mano a mano che il presidente dà lettura delle schede, gli scrutatori prendono nota dei voti attribuiti ai candidati.
5. Il presidente riscontra, a fine spoglio, la corrispondenza del numero delle schede con quello dei votanti.

## Art. 13 – Verbali di seggio, regolarità e validità dei risultati

1. Di tutte le operazioni è redatto apposito verbale in cui esse sono sinteticamente descritte. Nel verbale sono indicate le eventuali contestazioni, le decisioni provvisoriamente prese dal presidente del seggio e i risultati dello scrutinio.
2. Il verbale è siglato in ciascun foglio da tutti i componenti del seggio elettorale.
3. Terminato lo scrutinio, il presidente inserisce in distinti plichi le schede nulle, le schede da cui non risulti alcuna manifestazione di voto, le schede valide, le schede contestate per qualsiasi motivo e i reclami scritti. I plichi sono firmati dal presidente e dal segretario e allegati al verbale.
4. I verbali, con i plichi sigillati e l'elenco nominativo degli aventi diritto al voto corredato dalle firme dei votanti, sono trasmessi alla commissione elettorale centrale.

## Art. 14 – Risultati

1. La commissione elettorale centrale verifica la regolarità delle operazioni elettorali sulla base degli atti trasmessi dai presidenti delle commissioni elettorali di seggio.
2. La commissione elettorale centrale determina i voti ottenuti da ciascun candidato ai sensi degli articoli 19 e 20 regolamento generale di Ateneo.
3. Ai sensi dell'articolo 9, comma 3, Statuto e 13, comma 1, regolamento generale di Ateneo, a parità di voti prevale il candidato del genere meno rappresentato nell'elettorato attivo per le elezioni del Rettore. In via residuale prevale il candidato con maggiore anzianità di servizio. In caso di pari anzianità di servizio, prevale il candidato più giovane di età.
4. Il presidente della commissione elettorale centrale trasmette tempestivamente al competente ufficio, in plico firmato e sigillato, il verbale con i risultati delle votazioni, unitamente a tutti i materiali e i plichi elettorali provenienti dai tre seggi.

## Art. 15 – Proclamazione

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Tatiana Bertolotti*

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste

*Responsabile dell'istruttoria dott. Stefano Mattaraggia*  
Tel. +39 040 558 3019 - 7878  
Fax +39 040 558 7750  
aaggdocc@units.it



**UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE**

**Rettorato e Direzione Generale  
Ufficio di staff Affari generali e documentali**

1. Sulla base dei risultati trasmessi dalla commissione elettorale centrale, il decano procede ai sensi dell'articolo 22 regolamento generale di Ateneo.

**Art. 16 – Entrata in vigore**

1. In deroga all'articolo 5, comma 7, Statuto il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello della pubblicazione nell'albo ufficiale di Ateneo del decreto rettorale di emanazione.

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Tatiana Bertolotti*

**Università degli Studi di Trieste**  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste

*Responsabile dell'istruttoria dott. Stefano Mattaraggia*  
Tel. +39 040 558 3019 - 7878  
Fax +39 040 558 7750  
aaggdoce@units.it