



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale  
Ufficio di staff Affari generali

Decreto n. 147/2014 - Prot. n. 2583 Id 11/01/2014

Anno 2014 tit. I cl. 3 fasc. 1 All. 1

Oggetto: Regolamento per il funzionamento del Collegio di disciplina

IL RETTORE

Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Trieste, emanato con decreto rettorale del 13 marzo 2012, n. 261 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 4 aprile 2012 n. 80 e in particolare l'articolo 23 che istituisce il Collegio di disciplina;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 31 gennaio 2014 che ha approvato il "Regolamento per il funzionamento del Collegio di disciplina".

DECRETA

- art. 1 – di emanare il "Regolamento per il funzionamento del Collegio di disciplina", nel testo posto in allegato.
- art. 2 – di stabilire che il "Regolamento per il funzionamento del Collegio di disciplina" entri in vigore il giorno successivo alla data di pubblicazione nell'albo ufficiale di Ateneo del presente provvedimento.
- art. 3 – di incaricare l'Ufficio di staff Ufficio Legale e del Contenzioso e l'Ufficio di staff Affari generali, per le parti di rispettiva competenza, dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel repertorio generale dei decreti.

Trieste,

- 6 FEB. 2014

Il Rettore  
Prof. Maurizio Fermeglia

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott. Stefano Mattaraglia



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale  
Ufficio di staff Affari generali

Allegato

## REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL COLLEGIO DI DISCIPLINA

### Art. 1

#### Finalità e ambito di applicazione

1. Il presente regolamento, emanato ai sensi dell'art. 23, comma 9, dello Statuto, definisce le modalità di funzionamento del Collegio di disciplina dell'Università degli Studi di Trieste.

### Art. 2

#### Funzionamento

1. Ai sensi dell'art. 23, comma 3, dello Statuto, il Collegio di disciplina opera attraverso tre distinte sezioni.
2. Per le riunioni delle sezioni è richiesta la presenza dei componenti effettivi nonché, nei casi di impedimento o di incompatibilità di uno di essi, di quella del componente supplente.
3. Le riunioni delle sezioni sono convocate dal presidente di sezione che organizza i lavori fissandone l'ordine del giorno. La convocazione, con l'ordine del giorno, deve avvenire con congruo anticipo, almeno 5 giorni prima della seduta. I componenti effettivi della sezione comunicano al presidente le situazioni di incompatibilità o di impedimento almeno 3 giorni prima della data fissata per la seduta, in modo da consentire la convocazione del componente supplente.
4. Delle riunioni è redatto processo verbale. Le funzioni di segretario sono assunte da uno dei componenti della sezione.

### Art. 3

#### Astensione

1. I componenti della sezione, al momento della ricezione dell'atto di convocazione, dovranno comunicare al presidente se sussiste obbligo di astensione.
2. L'obbligo di astensione sussiste nei seguenti casi:
  - se il componente stesso o il suo coniuge è parente o affine fino al quarto grado del sottoposto a procedimento disciplinare, ovvero ha con lo stesso un rapporto di coniugio o convivenza;
  - in ogni altro caso in cui sussistono gravi ragioni di opportunità.

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott. Stefano Mattaraggia*



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale  
Ufficio di staff Affari generali

3. Nel caso di astensione o sopraggiunto impedimento del presidente di sezione, le relative funzioni sono svolte dal componente effettivo della sezione medesima più anziano in ruolo.

Art. 4

Ufficio di supporto

1. Le sezioni operano con il supporto dell'ufficio amministrativo individuato dal Direttore Generale con proprio decreto. Detto ufficio cura la conservazione dei processi verbali delle riunioni delle sezioni.

Art. 5

Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo alla pubblicazione nell'albo ufficiale di Ateneo.

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott. Stefano Mattaraggia*