



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale
Ufficio di staff Affari generali e documentali

Decreto n. 1381/2012 - Prot. n. 25043

Anno 2012 tit. I cl. 3 fasc. _____ All. _____

Oggetto: Regolamento del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali

IL RETTORE

- Visto l'articolo 2, comma 1, lettera e) della legge 30 dicembre 2012, n. 240 che prevede l'approvazione da parte del Senato Accademico, previo parere del Consiglio di Amministrazione, dei regolamenti dei dipartimenti;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Trieste, emanato con decreto rettorale n. 261/2012 del 13 marzo 2012 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 80 del 4 aprile 2012 e in particolare gli articoli 5, 8, 10, 12 e 28;
- Richiamato il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con decreto rettorale n. 1102 dell'8 ottobre 2012, pubblicato nell'Albo di Ateneo l'8 ottobre 2012 ed entrato in vigore il 23 ottobre 2012;
- Acquisito l'estratto del verbale del Consiglio di Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali del 21 novembre 2012, che ha discusso e approvato il regolamento;
- Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 23 novembre 2012 che ha espresso parere favorevole al regolamento del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali;
- Acquisito in data 29 novembre 2012 il parere espresso dal Consiglio degli Studenti nella seduta del 21 novembre 2012 sul regolamento del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali;
- Richiamata la deliberazione del Senato Accademico del 30 novembre 2012 che ha approvato il regolamento del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali;

DECRETA

art. 1 – di emanare il Regolamento del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali, nel testo posto in allegato.

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Gabriella Bisiani

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Responsabile dell'istruttoria dott. Stefano Mattaraggia
Tel. +39 040 558 3092 - 7878
Fax +39 040 558 7750
aaggdoce@units.it



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE**

**Rettorato e Direzione Generale
Ufficio di staff Affari generali e documentali**

- art. 2 - il Regolamento del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione nell'Albo ufficiale di Ateneo.
- art. 3 - di incaricare l'Ufficio di staff Affari Generali e Documentali dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel repertorio generale dei decreti.

Trieste, **- 6 DIC. 2012**

Il Rettore
Prof. Francesco Peroni

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Gabriella Bisiani

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Responsabile dell'istruttoria dott. Stefano Mattaraglia
Tel. +39 040 558 3092 - 7878
Fax +39 040 558 7750
aaggdocc@units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale
Ufficio di staff Affari generali e documentali

ALLEGATO

REGOLAMENTO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE E SOCIALI

TITOLO I PRINCIPI GENERALI

ART. 1 — FINALITÀ DEL DIPARTIMENTO

1. Il presente Regolamento, previsto dall'art. 5 c. 5, Statuto dell'Università degli Studi di Trieste (di seguito denominato Statuto), disciplina l'organizzazione e il funzionamento del Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali dell'Università degli Studi di Trieste di seguito denominato DiSPeS o Dipartimento.
2. Il DiSPeS programma, organizza e coordina le attività di ricerca e l'offerta formativa finalizzata al conferimento dei titoli accademici previsti dalle norme sull'ordinamento didattico in vigore, nel rispetto di libertà ed autonomia di ricerca ed insegnamento.
3. Il DiSPeS svolge altresì attività rivolte all'esterno, anche con attenzione all'ambito europeo e internazionale, finalizzate alla diffusione e condivisione delle attività didattiche e di ricerca ad esso correlate; svolge infine funzioni di consulenza e ricerca previste da contratti e convenzioni.
4. Il DiSPeS è centro di responsabilità dotato di autonomia gestionale e di budget proprio in osservanza a quanto previsto dallo Statuto e dagli altri regolamenti di Ateneo; nell'espletamento delle sue funzioni si avvale di personale tecnico-amministrativo, di risorse finanziarie e di spazi ad esso assegnati.
5. Il progetto scientifico e formativo del DISPES ha come obiettivo lo studio delle complessità delle società umane. A tale scopo pone a suo fondamento la multidisciplinarietà e l'intreccio di saperi – politologici, sociologici, giuridici, antropologici, storici, economici, geografici, linguistici, letterari e psicologici - che, senza alcuna gerarchia, ma attraverso la contaminazione e il confronto, sono alla base della vocazione di specialista delle complessità sociali. Sono pertanto sue discipline di competenza quelle comprese nelle aree CUN 14 (Scienze Politiche e Sociali), 10 (Scienze dell'antichità, filosofico-letterarie e storico-artistiche), 11 (Scienze storiche, filosofiche pedagogiche e psicologiche), 12 (Scienze Giuridiche) e 13 (Scienze economiche e statistiche).

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Gabriella Bisiani

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Responsabile dell'istruttoria dott. Stefano Mattaraggia
Tel. +39 040 558 3092 - 7878
Fax +39 040 558 7750
aaggdocc@units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale
Ufficio di staff Affari generali e documentali

ART. 2 - COMPOSIZIONE DEL DIPARTIMENTO

1. Il DiSPeS è composto dai professori di ruolo e ricercatori afferenti al Dipartimento, dal personale tecnico-amministrativo ad esso assegnato; è altresì composto dagli studenti iscritti ai Corsi di Studio da esso gestiti, dagli studenti di Dottorato e Scuole di Specializzazione, da Borsisti, Assegnisti e Collaboratori che prestano attività presso il Dipartimento.

2. Il personale appartenente al DiSPeS è tenuto a concorrere alle attività istituzionali del Dipartimento medesimo.

TITOLO II

ORGANI E FUNZIONI

ART. 3 – ORGANI E STRUTTURA DEL DIPARTIMENTO

Sono organi del Dipartimento:

1. Il Direttore
2. Il Consiglio
3. La Giunta
4. La Commissione Paritetica docenti-studenti
5. I Consigli di Corso di Studio.

ART. 4. - DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

1. Il Direttore rappresenta il Dipartimento ed esercita le funzioni previste all'art. 26 c.2 Statuto.

2. Come da previsione dell' art. 26 c.5 in caso di necessità e di urgenza il Direttore assume, sotto la propria responsabilità, comunicando tempestivamente ai membri rispettivamente di Giunta o Consiglio, i provvedimenti di competenza del Consiglio e della Giunta, sottoponendoli a ratifica dell'organo competente nella sua prima adunanza.

3. Nell'esercizio delle sue funzioni il Direttore può avvalersi della collaborazione di professori e ricercatori di ruolo con facoltà di delega. Le singole deleghe possono

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Gabriella Bisiani

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Responsabile dell'istruttoria dott. Stefano Mattaraglia
Tel. +39 040 558 3092 - 7878
Fax +39 040 558 7750
aaggdccc@units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale
Ufficio di staff Affari generali e documentali

essere comunicate o attribuite dopo la costituzione degli organi. Il Direttore può delegare l'esercizio di funzioni relative a tutte le mansioni presso il polo decentrato.

4. Il Direttore è eletto dal Consiglio del DiSPeS tra i professori e i ricercatori di ruolo. Il Direttore è eletto a maggioranza assoluta dei componenti del Consiglio, nella prima votazione; nel caso di mancata elezione si procede al ballottaggio tra i due candidati che nella prima votazione hanno riportato il maggior numero di voti. Il mandato del Direttore dura tre anni ed è rinnovabile una sola volta.

5. La commissione elettorale è composta da tre membri designati dal Consiglio di Dipartimento fra i suoi componenti. La commissione nomina nel suo seno un presidente e un segretario. La commissione sovrintende alle operazioni elettorali e al relativo scrutinio; accerta e dichiara la validità dei risultati e li comunica al decano; decide su eventuali reclami proposti prima e durante le operazioni elettorali. E' garantita la presenza di un'urna e di ogni altro apprestamento atto ad assicurare la libertà e segretezza del voto. Le schede riportano l'elenco dei candidati in ordine alfabetico e l'elettore può esprimere il voto a favore di un solo candidato.

6. In caso di accertato impedimento all'esercizio delle funzioni o di dimissioni, il Decano del Dipartimento procede all'elezione del nuovo Direttore del Dipartimento. L'attività di ordinaria amministrazione viene svolta in *prorogatio* dal Direttore Vicario in carica.

7. Il Direttore opera ai sensi dello Statuto; può essere inoltre destinatario di altre funzioni ad esso attribuite dalla legge, dallo Statuto, dal Regolamento Generale di Ateneo, di seguito denominato RGA, e dagli altri Regolamenti di Ateneo.

ART. 5 – DIRETTORE VICARIO

Il Direttore designa un Direttore Vicario scelto tra i professori e i ricercatori universitari afferenti al Dipartimento. In caso assenza del Direttore il Direttore Vicario lo supplisce in tutte le sue funzioni. In caso di cessazione anticipata o impedimento, vale quanto disposto dal c. 6 dell'art. 4 del presente Regolamento.

ART. 6 - CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

1. Il Consiglio di Dipartimento pone in essere tutte le funzioni ad esso attribuite dalla normativa sulla didattica e dallo Statuto. Il Consiglio è l'organo deliberante sulle attività del Dipartimento ed esercita le funzioni previste dall'art. 28 dello Statuto e nel rispetto

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Gabriella Bisiani

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Responsabile dell'istruttoria dott. Stefano Mattaraglia
Tel. +39 040 558 3092 - 7878
Fax +39 040 558 7750
aaggdocc@units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale
Ufficio di staff Affari generali e documentali

dei principi del bilancio unico di Ateneo, approva il budget del DiSPeS predisposto dal Direttore coadiuvato dal responsabile di Segreteria.

2. Il Consiglio è composto dai professori di ruolo e dai ricercatori afferenti al Dipartimento, dalle rappresentanze del personale tecnico-amministrativo in servizio presso il Dipartimento, dalle rappresentanze degli studenti, degli assegnisti di ricerca e dei borsisti di ricerca che operano nel Dipartimento ai sensi dell'art. 2 c.1 del presente Regolamento.

3. Il numero dei componenti di ogni rappresentanza, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 33 del RGA, è definito come segue:

a) personale tecnico-amministrativo nella percentuale del 20% del personale docente.

b) rappresentanti degli assegnisti di ricerca e borsisti di ricerca del Dipartimento, qualora attivate le posizioni, nel numero di tre.

c) rappresentanti degli studenti nella percentuale del 15% dei componenti del Consiglio.

4. Le componenti rappresentative concorrono al numero legale solo se presenti.

5. Il Responsabile della Segreteria partecipa alle riunioni del Consiglio con funzioni segretariali e senza diritto di voto, secondo quanto previsto dall'art. 26 c. 8 dallo Statuto.

6. In caso di decadenza di uno o più membri eletti nell'ambito delle rappresentanze, subentra il primo dei non eletti appartenente allo stesso ruolo del decaduto o dimissionario. Nel caso non vi fossero non eletti, il Direttore indice elezioni suppletive entro 30 giorni dalla vacanza della carica.

7. Le convocazioni ed il funzionamento del Consiglio di Dipartimento sono disciplinati dall'art. 32 RGA.

8. Sono istituiti i Consigli Corsi di Studio (di seguito denominati CCS) per ogni Corso di Studi Istituito, il medesimo CCS regola entrambe: la laurea triennale e laurea magistrale, secondo quanto previsto dall'art. 32 dello Statuto.

9. Come da previsione dell'art. 32 c. 2 dello Statuto, il CCS è composto da tutti i titolari degli insegnamenti ufficiali del corso di studio e da una rappresentanza degli studenti iscritti ai Corsi di Studi quantificata nella misura del 15% dei componenti del CCS. Il

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Gabriella Bisiani

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Responsabile dell'istruttoria dott. Stefano Mattaraggia
Tel. +39 040 558 3092 - 7878
Fax +39 040 558 7750
aaggdocc@units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale
Ufficio di staff Affari generali e documentali

mandato dei rappresentanti degli studenti dura due anni ed è rinnovabile una sola volta.

11. Il Coordinatore del Corso di Studi è eletto dal CCS con le modalità elettorali previste dall'art. 27 c. 3 dello Statuto e dall'art. 34 c. 1,3 e 4 del RGA per l'elezione del Direttore del Dipartimento, con l'esclusione dell'obbligo di presentazione anticipata della candidatura. Il Dipartimento assicura la massima pubblicità ai programmi elettorali dei candidati.

12. Il CCS esercita le funzioni stabilite dall'art. 32 c. 5 dello Statuto.

ART. 7- GIUNTA DEL DIPARTIMENTO

1. La Giunta coadiuva il Direttore nell'esercizio delle sue funzioni ed istruisce le pratiche da discutere in Consiglio di Dipartimento.

2. Secondo quanto stabilito dall'art. 35 del RGA la Giunta di Dipartimento è composta dal Direttore di Dipartimento, dal Direttore Vicario, da tre rappresentanti dei professori di ruolo e ricercatori, da un rappresentante del personale tecnico-amministrativo e da un rappresentante degli studenti. Il responsabile della segreteria partecipa, con funzioni segretariali e senza diritto di voto, alle riunioni della Giunta.

3. L'elezione dei componenti della Giunta è indetta dal Direttore nell'ambito delle singole componenti in Consiglio di Dipartimento di seguito indicate: professori di ruolo e ricercatori senza distinzione di fascia; rappresentanti del personale tecnico amministrativo; rappresentanti degli studenti. Nell'ambito delle rispettive componenti, ciascun elettore può esprimere il voto a favore di un solo candidato. L'elettorato passivo spetta ai componenti individuati dall'art. 2 c. 1 del presente Regolamento. Le elezioni si svolgono tra il 1 ed il 31 ottobre, gli eletti entrano in carica il 1° novembre. Secondo quanto previsto dal RGA in via di prima applicazione i termini possono essere derogati.

4. Le modalità di votazione si svolgono in analogia a quanto prescritto dall'art. 4 c. 5 del presente Regolamento.

5. Su invito del Direttore o su richiesta di almeno un terzo dei componenti della Giunta, possono essere invitati alle sedute della Giunta, limitatamente a specifici argomenti all'ordine del giorno, persone di cui si ritenga utile il contributo.

6. La Giunta è convocata dal Direttore del Dipartimento su propria iniziativa o su motivata richiesta di almeno un terzo dei componenti.

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Gabriella Bisiani

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Responsabile dell'istruttoria dott. Stefano Mattaraggia
Tel. +39 040 558 3092 - 7878
Fax +39 040 558 7750
aaggdocc@units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale
Ufficio di staff Affari generali e documentali

7. La Giunta opera ai sensi dello Statuto; può essere inoltre destinataria di altre funzioni ad essa attribuite dalla legge, dallo Statuto, dal RGA e dagli altri Regolamenti di Ateneo.

ART. 8 — COMMISSIONE PARITETICA DOCENTI-STUDENTI

1. La commissione paritetica docenti-studenti esercita le funzioni previste dall'art. 30 Statuto, secondo le modalità di cui all'art. 37 RGA.

2. La commissione paritetica docenti-studenti è composta da due docenti e due studenti. Le singole componenti del Consiglio di Dipartimento designano a maggioranza al proprio interno i rispettivi membri nella commissione, rappresentativi dei diversi corsi di studio gestiti dal DiSPeS.

3. Ove istituito, il Manager Didattico partecipa alla Commissione paritetica con funzioni di consulenza e senza diritto di voto. Alle riunioni della Commissione Paritetica possono essere altresì invitate soggetti esterni alla stessa ed al Dipartimento per pareri su specifici argomenti.

4. La Commissione elegge al suo interno un Presidente.

TITOLO III

PERSONALE

ART. 9 – PERSONALE

Fatto salvo quanto previsto in materia di personale ed in attuazione delle disposizioni di Statuto, RGA e degli altri Regolamenti di Ateneo, il Dipartimento provvede a disciplinare i profili dell'organizzazione con atti amministrativi generali o provvedimenti del direttore successivi.

TITOLO IV

DISPOSIZIONI FINALI

ART. 10 - NORME FINALI E DI RINVIO

1. Il Dipartimento assicura la più ampia pubblicità sul sito web di Ateneo. In attesa che l'Ateneo sia pronto alla trasmigrazione dei dati dai siti web di Facoltà a quelli di

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Gabriella Bisiani

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Responsabile dell'istruttoria dott. Stefano Mattaraglia
Tel. +39 040 558 3092 - 7878
Fax +39 040 558 7750
aaggdocc@units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale
Ufficio di staff Affari generali e documentali

Dipartimento sia dichiarato valido quanto pubblicato su entrambi i siti secondo quanto previsto nelle disposizioni di Ateneo.

2. L'attuale sistema contabile dei Centri Servizi è mantenuto fino al 31 dicembre 2012
3. Eventuali modifiche del presente Regolamento possono essere proposte dal Direttore o da almeno un quinto dei componenti il Consiglio.
5. Il presente Regolamento può essere modificato con il voto favorevole della maggioranza assoluta dei componenti del Consiglio di Dipartimento.
6. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Regolamento si fa riferimento alla Normativa vigente, allo Statuto, al RGA ed alla normativa dell'Università degli Studi di Trieste.

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Gabriella Bisiani

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Responsabile dell'istruttoria dott. Stefano Mattaraggia
Tel. +39 040 558 3092 - 7878
Fax +39 040 558 7750
aaggdocc@units.it