



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi agli Studenti e alla Didattica
Unità di staff Offerta formativa, sist. Inf e convenzioni per la didattica

Prof. n. 106000

Anno 2018 tit. III cl. A fasc. 1

All. 1

Ai Direttori dei Dipartimenti
e p.c.

Al Collaboratore del Rettore per Didattica,
politiche per gli studenti, diritto allo studio
Al Presidio della Qualità

Oggetto: Offerta formativa a.a. 2019/20: corsi di nuova istituzione, modifica degli ordinamenti e programmazione dei corsi di studio da attivare.

Ai fini della programmazione dell'offerta formativa per l'a.a. 2019/20, si ricorda che, secondo quanto previsto dal Sistema AVA (Autovalutazione, Valutazione, Accreditamento), gli Atenei definiscono l'offerta formativa di ciascun anno accademico coerentemente con quanto previsto nei propri piani strategici, in un'ottica di stabilità nel tempo e di sostenibilità, nel rispetto dei requisiti definiti dal Decreto Ministeriale, n. 987 del 12/12/16 (e successive modifiche e integrazioni), relativi a disponibilità di risorse di docenza, di risorse strutturali adeguate nonché alla sostenibilità economico-finanziaria.

In seguito alla nota ministeriale n. 26013 del 18/9/18, "Banche Dati RAD e SUA-CdS per accreditamento corsi a.a. 2019-20. Indicazioni operative", e al Decreto Ministeriale, n. 2444 del 25/9/18, contenente le scadenze per la compilazione della scheda SUA, è stato predisposto un calendario di massima per la programmazione dell'offerta formativa del prossimo anno accademico (allegato). Di seguito si forniscono le indicazioni per i primi adempimenti:

1. CORSI DI NUOVA ISTITUZIONE

Eventuali modifiche all'offerta formativa che si configurino come nuove istituzioni (comprese le trasformazioni di corsi esistenti derivanti da accorpamenti di precedenti corsi, dalla creazione di interclasse, dalla trasformazione da interclasse a monoclasse) dovranno essere preliminarmente sottoposte al Nucleo di Valutazione per un parere preliminare in vista dell'approvazione degli Organi e del parere del Co.Re.Co (Comitato Regionale di Coordinamento).

Le proposte di istituzione di nuovi corsi di studio, oltre a dimostrare il rispetto dei requisiti previsti dal DM 987/2016, dovranno essere accompagnate da progetti formativi ben formulati, in cui venga esplicitata la connessione con il piano strategico di Ateneo e tenendo conto delle Linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei corsi di nuova attivazione, versione 13/10/17 (<https://web.units.it/presidio-qualita/documenti/doc-32790>). In particolare, il previsto documento "Progettazione del CdS" dovrà dare adeguata evidenza delle motivazioni che hanno condotto alla proposta del corso.

I Direttori dei Dipartimenti, che intendono proporre l'istituzione di nuovi corsi di studio, dovranno far pervenire **entro il 31 ottobre 2018** via mail al Nucleo di Valutazione (nucleo@amm.units.it) le bozze dei progetti dei corsi di nuova istituzione, complete

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott. Enrico Gabbai

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 2989
Fax +39 040 558 3100
offertaformativa@amm.units.it

www.units.it - ateneo@pec.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi agli Studenti e alla Didattica
Unità di staff Offerta formativa, sist. Inf e convenzioni per la didattica

dell'analisi della domanda di formazione, delle consultazioni delle organizzazioni rappresentative della produzione e delle professioni programmate o già effettuate (in questo caso corredate del verbale degli incontri), del quadro dei docenti di riferimento a regime e del piano di studio. In questo modo il Nucleo di Valutazione potrà fornire un parere preliminare a supporto della corretta progettazione del corso in tempo utile per consentire eventuali adeguamenti del progetto, in vista del parere definitivo previsto dal D.Lgs. 19/2012 (art. 8 c. 4), che sarà caricato in SUA-CdS entro il 1° marzo 2019.

L'approvazione definitiva degli ordinamenti dei corsi di nuova istituzione dovrà essere deliberata dai Consigli di Dipartimento in tempo utile per l'approvazione da parte degli Organi Accademici nella seduta del mese di novembre 2018. Tale delibera, o nel caso una comunicazione in merito a firma del Direttore, deve pervenire all'Unità di Staff Offerta Formativa, Sistemi informativi e Convenzioni per la Didattica (offertaformativa@amm.units.it) **entro il 12 novembre 2018**.

Si rimanda a tal fine al documento del CUN "Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici (a.a. 18/19)" (aggiornata al 15/12/2017) che specifica, tra l'altro, quali quadri della SUA-CdS costituiscono parte dell'ordinamento e quali prevedono la possibilità di aggiornamenti annuali.

(https://www.cun.it/uploads/4088/GUIDA_regolamenti_didattici_18-19.pdf?v=).

2. PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA 2019/20

I Dipartimenti dovranno far pervenire all'Unità di Staff Offerta Formativa, **in tempo utile per l'approvazione degli Organi Accademici di dicembre**, l'elenco dei corsi che si prevede di attivare per l'a.a. 2019/20¹, come deliberato dai Consigli di Dipartimento, specificando per ogni corso:

- se si tratta di **nuova istituzione** (v. indicazioni specifiche al punto 1)
- se sono previste **modifiche di ordinamento**, specificando la tipologia (v. punto 3)
- se il corso è interateneo
- se il corso è collaborazione con altri Dipartimenti (corso interdipartimentale)
- se ci sono variazioni di denominazione del CdS
- la lingua/le lingue in cui si tiene il corso
- la modalità di svolgimento (convenzionale, mista, prevalentemente o integralmente a distanza)
- gli eventuali curriculum
- la sede del corso
- eventuali altre informazioni da inserire nel Manifesto degli studi (p.e. convenzioni per rilascio doppio titolo)
- **il quadro dei docenti di riferimento a regime** (DM 987/16 e 285/17, All. A, lett. b)
- per i corsi per i quali si prevede un **accesso programmato locale**, l'indicazione del numero di posti disponibili, con eventuali riserve, e un'ipotesi di calendario delle prove.

¹ Tale elenco sarà approvato definitivamente dagli Organi nelle sedute del mese di marzo 2019; si ricorda che l'attivazione dei corsi comporta l'aggiornamento del relativo Regolamento didattico



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi agli Studenti e alla Didattica
Unità di staff Offerta formativa, sist. Inf e convenzioni per la didattica

3. MODIFICHE DI ORDINAMENTO

Le modifiche di ordinamento dovranno essere predisposte nella SUA-CdS con modalità che saranno indicate successivamente, comunque secondo le linee guida CUN di cui al punto 1, e dovranno essere approvate dai Dipartimenti in tempo utile per le sedute degli Organi Accademici del mese di **febbraio 2019**.

Si ricorda che si configurano come modifica di ordinamento anche le seguenti tipologie:

- trasformazione in interateneo (o da interateneo a "di Ateneo")
- variazioni del quadro delle attività formative
- variazioni di denominazione del CdS
- variazione della lingua in cui si tiene il corso
- variazioni delle modalità di svolgimento (convenzionale / modalità mista / prevalentemente a distanza / integralmente a distanza)²

Si richiama l'attenzione sul fatto che qualora una modifica di ordinamento comporti una variazione del progetto formativo iniziale, è opportuno che tale modifica sia accompagnata dall'analisi della domanda di formazione, dei risultati di apprendimento attesi e del sistema di gestione del corso di studio, ovvero dalla redazione del Rapporto Ciclico di Riesame secondo le indicazioni del Presidio della Qualità (<https://web.units.it/presidio-qualita/autovalutazione-cds-ava-20-scheda-monitoraggio-annuale-e-rapporto-riesame-ciclico>).

Si invitano pertanto i Direttori a trasmettere queste indicazioni ai Coordinatori dei Corsi di studio attivati presso i Dipartimenti e si raccomanda in particolare di richiamare la loro attenzione sulla necessità di un'attenta lettura dei documenti allegati.

L'Unità di Staff Offerta Formativa, Sistemi informativi e Convenzioni per la Didattica e l'Unità di Staff Qualità, Statistica e Valutazione rimangono a disposizione per ogni ulteriore chiarimento. Si ricorda comunque che le procedure di progettazione e attivazione dell'Offerta formativa sono descritte nel Manuale Operativo della Didattica pubblicato al link: <https://web.units.it/nucleo-valutazione/manuale-operativo-della-didattica>.

Trieste, 17 OTT. 2018

EG/RDB/dr

Il Rettore
Prof. Maurizio Fermeglia

² I corsi di studio afferenti alle classi L-17, LM-4, LM-13, LM-41, LM-42, LM-46, LM-85bis, LMR/02, L/DS, LM/DS e delle Professioni Sanitarie possono essere istituiti solo in modalità convenzionale. I corsi di studio afferenti a classi che prevedono particolari attività pratiche e di tirocinio o che prevedono la frequenza di laboratori ad alta specializzazione possono essere istituiti solo in modalità convenzionale o mista. I corsi con una replica offerta integralmente o prevalentemente a distanza sono considerati come due corsi separati, uno offerto in modalità convenzionale o mista e l'altro in modalità prevalentemente o integralmente a distanza, ciascuno con un proprio ordinamento e i propri requisiti di accreditamento (Linee guida CUN per la scrittura degli ordinamenti didattici, 15/12/2017).



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali
Settore Servizi agli Studenti e alla Didattica
Unità di staff Offerta formativa, sist. Inf e convenzioni per la didattica

Allegato

CALENDARIO PER LA DEFINIZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA A.A. 2019/2020
(NUOVE ISTITUZIONI, MODIFICHE ORDINAMENTO, PIANO OFFERTA)

Periodo	Soggetto coinvolto	Adempimento
8 ottobre	Commissione per la Didattica dei Dipartimenti	Discussione dei Piani dell'offerta formativa a.a. 2019/20 dei Dipartimenti (eventuali proposte di nuove istituzioni e modifiche di ordinamento, coerenti con il Piano Strategico di Ateneo) da inviare agli Organi Accademici
ottobre	Consigli di Dipartimento	Approvazione proposte Corsi di nuova istituzione
31 ottobre	Dipartimenti	Invio bozza Progetto formativo e ordinamento Corsi di nuova istituzione al Nucleo di Valutazione
novembre	NUV	Parere preliminare sul Progetto formativa dei Corsi di nuova istituzione
novembre	OOAA	Approvazione proposte Corsi di nuova istituzione
novembre	Consigli di Dipartimento	Approvazione Piano dell'Offerta formativa a.a. 2019/20 (compreso quadro docenza riferimento e ipotesi numero programmato) da inviare a OOAA, PQ e NV
novembre/ dicembre	Dipartimenti	Compilazione SUA CdS (quadri A-RAD e F) per i Corsi di nuova istituzione
inizio dicembre	CORECO	Parere sui Corsi di nuova istituzione
dicembre	OOAA	Approvazione del Piano dell'Offerta formativa a.a. 2019/20 (compreso quadro docenza riferimento e ipotesi numero programmato)
21 dicembre	Amministrazione	Invio proposte Corsi di nuova istituzione tramite SUA/RAD
gennaio	Consigli di Dipartimento	Approvazione modifiche di Ordinamento
gennaio/ febbraio	Dipartimenti	Corsi di nuova istituzione : compilazione SUA-CdS (tutti i quadri) e Progetto formativo definitivo (da inviare a NV e caricare in SUA-CdS quadro D5)
31 gennaio	Coordinatori CdS	Invio alle Segreterie Didattiche di Dipartimento dell' offerta didattica erogata e programmata di tutti i corsi , per implementazione in bozza in U-GOV
febbraio	Consigli di Dipartimento	Proposte di attivazione per l'a.a. 2019/20 + offerta didattica erogata e programmata (insegnamenti e ipotesi di copertura)
febbraio	OOAA	Approvazione modifiche di Ordinamento
15 febbraio	Amministrazione	Chiusura SUA-CdS per Corsi di nuova istituzione
febbraio	NUV	Relazione sui Corsi di nuova istituzione
1° marzo	Amministrazione	Invio proposte modifica di Ordinamento tramite SUA/RAD
marzo	OOAA	Approvazione proposte di attivazione per l'a.a. 2019/20 , con relativi Regolamenti didattici