



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Contratti e Affari Generali
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio
Ufficio Acquisti e Contratti

Oggetto: Autorizzazione all'affidamento della fornitura di n. 20.000 mascherine FFP2 (facciale filtrante monouso – conformi alla normativa EN 149:2001 agg. 2009), al di sotto della soglia di cui all'art. 35 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50. Procedura di acquisto ai sensi degli artt. 32, comma 2 e 36 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 1 della legge 120/2020.
C.I.G. Z11350C352.

LA DIRETTRICE DELL'AREA CONTRATTI E AFFARI GENERALI

- Visti gli articoli 32 e 36 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dal d.l. 18 aprile 2019 n. 32 convertito, con modificazioni, dalla l. 14 giugno 2019 n. 55;
- Vista la legge 11 settembre 2020, n. 120, recante "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- Visto il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, ed in particolare, per quanto applicabile, il Titolo IV;
- Vista la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici concessioni (art. 36, comma 7, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50)" pubblicata in G.U. n. 274 del 23 novembre 2016;
- Considerato il perdurare del fenomeno pandemico e la conseguente necessità di acquisire ulteriori forniture di mascherine FFP2 (facciale filtrante) destinate al personale che svolge attività in presenza, nonché al fine di garantire lo svolgimento in sicurezza dei prossimi concorsi in programma organizzati dall'Ateneo;
- Considerato che le scorte al tempo acquisite risultano oramai quasi del tutto ultimate e data l'assoluta urgenza di acquisire, nel più breve tempo possibile, una nuova fornitura di n. 20.000 mascherine FFP2 (quantità stimata quale necessaria per far fronte alle esigenze dei prossimi mesi);
- Considerato che la copertura finanziaria necessaria all'acquisizione in argomento grava interamente sui fondi 2022, UA.A.AMM.COAGE.16.13.10 – Ufficio acquisti e contratti, COAN A.S.10.700.030.900;
- Considerato che il R.U.P. del procedimento è il dott. Celso Nannini, capo dell'Ufficio Acquisti e contratti di somministrazione;

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Celso Nannini

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 5583715
celso.nannini@amm.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

**Area Contratti e Affari Generali
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio
Ufficio Acquisti e Contratti**

Ritenuto di procedere alla fornitura in oggetto mediante affidamento diretto secondo il criterio del minor prezzo in quanto trattasi di fornitura con caratteristiche standardizzate, secondo quanto previsto dall'art. 95, comma 4, lettera b), del d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Considerata la necessità di applicare il principio della rotazione, ai sensi dell'art. 36, comma 1, d.lgs. 50/16 e s.s.m.m.i.i.;

Ritenuto, in virtù di ciò, di individuare quale possibile fornitore l'operatore Centro Ufficio s.r.l., che da preventivo inviato in data 31.01.2022, si impegnava a fornire il prodotto richiesto, comprensivo di certificazioni, al prezzo di € 0,25 cad., per un totale pari ad € 5.000 complessivi;

Considerato che l'offerta di cui sopra risulta assolutamente in linea con i prezzi attualmente praticati in relazione ad acquisti all'ingrosso di mascherine FFP2;

Richiamata la circolare del 25 giugno 2019 emanata dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della Ricerca – Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca – avente ad oggetto "Circolare MEPA", con la quale si invitano le Università statali ed Enti pubblici di ricerca a ricorrere al MEPA per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad € 5.000,00 e solamente nei casi esplicitamente imposti dalla legge e in situazioni eccezionali, debitamente motivate;

Dato atto che la verifica dei requisiti della società CENTRO UFFICIO S.R.L. è stata effettuata d'ufficio, previa acquisizione dei seguenti documenti:

- a) DURC, tramite accesso alla banca dati INAIL-INPS;
- b) Annotazioni sugli operatori economici, tramite sistema ANAC;
- c) Visura CCIAA, tramite portale InfoCamere,

e che i suddetti controlli hanno dato esito positivo;

Ritenuto, pertanto, di affidare la fornitura di cui in oggetto alla società CENTRO UFFICIO S.R.L. per un importo totale complessivo di euro 5.000,00 più IVA di legge;

Considerato che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in scambio di lettere tramite posta elettronica certificata o mezzo equivalente, secondo quanto previsto dall'articolo 32, comma 14, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

DECRETA

art. 1 – di autorizzare, ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. 50/2016 e art. 1 della legge 120/2020, la procedura di cui alle premesse;

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Celso Nannini

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 5583715
celso.nannini@amm.units.it

www.units.it - <http://www.units.it> - ateneo@pec.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

**Area Contratti e Affari Generali
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio
Ufficio Acquisiti e Contratti**

- art. 2 – di approvare l'affidamento della fornitura di cui in oggetto alla società CENTRO UFFICIO S.R.L., via Roma n. 4 – 33087 Pasiano (PN) – C.F. 01222040931, per un importo totale complessivo di euro 5.000,00 più IVA di legge, gravante sui fondi indicati e con le motivazioni di cui nelle premesse;
- art. 3 – di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 d.lgs. 50/2016;
- art. 4 – di incaricare il Settore Patrimonio e Provveditorato – Ufficio Acquisti e contratti dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio dei Decreti Dirigenziali.

La Direttrice dell'Area
Contratti e Affari Generali
dott.ssa Luciana Rozzini

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Celso Nannini

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 5583715
celso.nannini@amm.units.it

www.units.it – <http://www.units.it> – ateneo@pec.units.it