



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**

**Area Contratti e Affari Generali
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio
Ufficio Acquisti e Contratti**

Oggetto: Autorizzazione all'affidamento della fornitura di una carrozzina pieghevole ad autospinta ad uso dell'Ufficio Concorsi e gestione giuridica personale TA, al di sotto della soglia di cui all'art. 35 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.
Procedura di acquisto ai sensi degli artt. 32, comma 2 e 36 del d.lgs. 50/2016 e dell'art. 1 della legge 120/2020.
CIG: ZFA3AEC10E

IL DIRIGENTE DELL'AREA CONTRATTI E AFFARI GENERALI

Visto il D. Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

Visto il D.L. del 16 luglio 2020, n. 76, convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120;

Visto il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 - Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure – convertito in L. 108 del 29 luglio 2021 ed in particolare l'art. 51;

Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità ed in particolare, per quanto applicabile, il Titolo IV;

Vista la delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 - Linee Guida n. 4: "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici concessioni (art. 36, comma 7, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50)" pubblicata in G.U. n. 274 del 23 novembre 2016;

Richiamata la circolare del 25 giugno 2019 emanata dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della Ricerca – Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca – avente ad oggetto "Circolare MEPA", con la quale si invitano le Università statali ed Enti pubblici di ricerca a ricorrere al MEPA per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad € 5.000,00 e solamente nei casi esplicitamente imposti dalla legge e in situazioni eccezionali, debitamente motivate;

Considerato che il R.U.P. del procedimento è il dott. Celso Nannini, Capo dell'Ufficio Acquisti e contratti;

Considerata la richiesta, pervenuta dall'Ufficio Concorsi e gestione giuridica personale TA, nella quale viene evidenziata la necessità di acquisizione di una di una carrozzina pieghevole ad autospinta per esigenze del personale;

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it - ateneo@pec.units.it

*Responsabile del procedimento: dott. Celso Nannini
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Lo Gatto
Tel. +39 040 558 7155
Stefano.logatto@amm.units.it*



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

**Area Contratti e Affari Generali
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio
Ufficio Acquisti e Contratti**

Considerato che è stata effettuata una indagine di mercato, a titolo di confronto economico e con richiesta di relative schede tecniche per l'articolo richiesto, presso i due operatori economici, Sanitaria Triestina Snc e Porzio Srl;

Dato atto che, da una analisi dei preventivi e delle schede tecniche, è emerso che la società Sanitaria Triestina sas è in grado di fornire l'articoli con le qualità richieste, al minor prezzo, secondo il preventivo di spesa di ns. protocollo n. 61781 del 21/04/2023;

Considerato che la copertura finanziaria grava sui fondi 2023, sulle seguenti coordinate finanziarie: UO 000159, Progetto ALTRIINV-S.PROV, UA.A.AMM.COAGE.16 – Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio, COAN A.I.20.200.030.900 – Altre Attrezzature per un totale di € 238,00 più iva di legge al 4%;

Dato atto che la verifica dei requisiti della società Sanitaria Triestina Snc è stata effettuata d'ufficio, previa acquisizione dei seguenti documenti:

- DURC, tramite accesso alla banca dati INAIL-INPS;
- Annotazioni sugli operatori economici, tramite sistema ANAC;
- Visura CCIAA, tramite portale InfoCamere,

e che i controlli sulla documentazione di cui sopra hanno dato esito positivo;

Ritenuto pertanto di affidare la fornitura in oggetto alla società Sanitaria Triestina SNC, per un importo totale complessivo pari ad euro 238,00 oltre ad IVA di legge;

Considerato che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in scambio di lettere tramite posta elettronica certificata o mezzo equivalente, secondo quanto previsto dall'articolo 32, comma 14, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

DECRETA

art. 1 – di autorizzare, ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. 50/2016 e art. 1 della legge 120/2020, la procedura di cui alle premesse;

art. 2 – di approvare l'affidamento per la fornitura di cui all'oggetto, alla società Sanitaria Triestina Snc, via Giovanni Pierluigi da Palestrina, 1/1 – 34133 Trieste (TS) – C.F./P.IVA 00664620325, per un importo totale complessivo di euro 238,00 più IVA di legge al 4%, gravante sui fondi indicati e con le motivazioni di cui nelle premesse;

art. 3 – di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 d.lgs. 50/2016;

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it – ateneo@pec.units.it

*Responsabile del procedimento: dott. Celso Nannini
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Lo Gatto
Tel. +39 040 558 7155
Stefano.logatto@amm.units.it*



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**

**Area Contratti e Affari Generali
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio
Ufficio Acquisti e Contratti**

art. 4 –di incaricare il Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio – Ufficio Acquisti e Contratti dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio dei Decreti Dirigenziali.

Il Direttore dell'Area
Contratti e Affari generali
dott.ssa Luciana Rozzini

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it – ateneo@pec.units.it

*Responsabile del procedimento: dott. Celso Nannini
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Lo Gatto
Tel. +39 040 558 7155
Stefano.logatto@amm.units.it*