



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**

**Area dei servizi tecnici e di supporto
Unità di Staff Servizi Generali**

Decreto Dirigenziale

Oggetto: affidamento diretto del servizio di fornitura addetti al facchinaggio per lo smontaggio della mostra itinerante “Terremoti in Italia”
– CIG Z2337CF9CD

IL DIRIGENTE DELL’AREA DEI SERVIZI TECNICI E DI SUPPORTO

Visto il D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

Visto il D.L. del 16 luglio 2020, n. 76, convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120;

Visto il D.L. del 31 maggio 2021, n. 77 - Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure - convertito in L. 108 del 29 luglio 2021 ed in particolare l’art. 51;

Richiamato l’art. 1, comma 130 della L. 145 del 30/12/2018, in virtù del quale, sotto la soglia di € 5.000,00 non è obbligatorio ricorrere a piattaforme telematiche di negoziazione ma si può procedere direttamente mediante emissione di buono d’ordine;

Richiamato quanto disposto dal Regolamento per l’amministrazione, la finanza e la contabilità dell’Università degli Studi di Trieste;

Premesso che il prof. Giovanni Costa del Dipartimento di Matematica e Geoscienze (DMG) ha proposto di portare a Trieste la mostra itinerante “Terremoti d’Italia” da realizzare in collaborazione con la Protezione Civile Regionale e l’Istituto Nazionale di Oceanografia (OGS) dal 22/09/2022 al 08/10/2022;

Considerato che la mostra sopra citata si svolge presso il Magazzino 27 sito in Porto Vecchio e si concluderà il giorno 08/10/2022;

Considerato che entro le ore 12.00 del 10/10/2022 sia la mostra che tutti i relativi allestimenti devono essere smontati con la conseguente necessità di utilizzare n.6 operatori specializzati;

Tenuto conto che per le attività di smontaggio delle apparecchiature di proprietà della Protezione Civile è necessario impiegare personale specializzato,

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it – ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: dott. Carmine Turturiello
Responsabile dell’istruttoria: Giuliana Camber
Tel. +39 040 558 2709
uffoutsourcing@amm.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei servizi tecnici e di supporto
Unità di Staff Servizi Generali

considerata la delicatezza e complessità delle attività da compiere, per le quali non si può ricorrere al personale di facchinaggio in convenzione Consip FM4, trattandosi di operatori specializzati in attività di trasloco ordinario;

Considerato che a seguito di indagine di mercato, atta ad identificare un operatore economico in possesso delle abilitazioni necessarie e delle attrezzature idonee a svolgere il servizio a regola d'arte, è stato individuato l'operatore economico Allegretto Traslochi s.a.s.- via Baiamonti n. 56/12, Trieste;

Considerato che Allegretto Traslochi s.a.s. ha inviato offerta economica per un importo pari a € 3.816,00 IVA esclusa per l'intervento di n. 6 operatori nelle giornate del 09 e 10/10/2022;

Tenuto conto che la spesa da sostenere rientra negli eventi congiunti con enti territoriali e quindi al di fuori dei servizi di trasloco canonici;

Appurato che la spesa trova copertura sui fondi assegnati per l'esercizio finanziario 2022 all'Unità di Staff Servizi Generali sulla U.O.000221 - UA.A.AMM.STS.06.19 – Servizi di supporto eventi, A.S.10.800.070.900 – altri servizi vari;

Considerato che il RUP sarà il dott. Carmine Turturiello, Responsabile dell'Unità di Staff Servizi Generali il quale ha accertato la congruità della visura camerale, la regolarità del DURC e l'assenza di annotazioni ANAC di Allegretto Traslochi;

DECRETA

art. 1 - di autorizzare l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D.Lgs 50/2016, a Allegretto Traslochi s.a.s. - Codice Fiscale e P.IVA 00737160325 del servizio di smontaggio della mostra itinerante "Terremoti in Italia" per € 4.655,52 IVA inclusa;

art. 2 - di imputare la spesa di € 4.655,52 IVA compresa sul budget 2022 disponibile sulla U.O.000221 - UA.A.AMM.STS.06.19 – Servizi di supporto eventi, A.S.10.800.070.900 – altri servizi vari;

art. 3 - di incaricare quale Responsabile Unico del Procedimento il dott. Carmine Turturiello, Responsabile dell'Unità di Staff Servizi Generali;

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it - ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: dott. Carmine Turturiello
Responsabile dell'istruttoria: Giuliana Camber
Tel. +39 040 558 2709
uffoutsourcing@amm.units.it



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei servizi tecnici e di supporto
Unità di Staff Servizi Generali

art. 4 - di incaricare l'Unità di Staff Servizi Generali dell'esecuzione del presente provvedimento che verrà registrato nel repertorio generale dei decreti dirigenziali;

Il Direttore dell'Area
F.to ing. Francesca Petrovich

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it - ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: dott. Carmine Turturiello
Responsabile dell'istruttoria: Giuliana Camber
Tel. +39 040 558 2709
uffoutsourcing@amm.units.it