



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**

**Area dei Servizi ICT
Settore Sistemi Informativi**

Oggetto: Autorizzazione all'affidamento dei servizi per l'avvio e l'utilizzo della soluzione Student Advisor ai sensi dell'art 7 del D.lgs. 36/2023

IL DIRETTORE DELL'AREA DEI SERVIZI ICT

Premesso che su indicazione, dell'Area Didattica e Politiche per gli studenti e il diritto allo studio, si rende necessario acquisire un servizio che permetta all'Ateneo di pubblicare, gestire e aggiornare interfacce conversazionali "intelligenti", (chatbot) relativamente a ammissioni, tasse, immatricolazioni e conseguimento titolo;

Preso atto che una soluzione per offrire tale servizio è stata resa disponibile dal Consorzio CINECA tramite il modulo Student Advisor integrato con la piattaforma ESSE3 - Student Information System utilizzato dall'Ateneo quale sistema amministrativo per la gestione "completa" dello studente, con funzionalità specifiche rivolte agli operatori di back-office, agli studenti ed ai docenti dei dipartimenti, per gestire, le informazioni chiave e gli "asset" istituzionali dell'ateneo.

Rilevato che CINECA, con sede legale in via Magnanelli n. 6/3, Casalecchio di Reno (Bologna), Codice fiscale 00317740371, P.IVA 00502591209, è un Consorzio Interuniversitario senza scopo di lucro formato da numerose università italiane, il CNR e il Ministero dell'Università e della Ricerca (MIUR);

Rilevato che l'Ateneo è membro effettivo del Consorzio CINECA;

Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, ed in particolare, per quanto applicabile, il Titolo IV;

Accertato che il ing. Michele Bava, responsabile del Settore Sistemi Informativi è in possesso dei requisiti per l'espletamento dell'incarico di Responsabile Unico del Progetto per la procedura in oggetto;

Accertato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D. Lgs. n. 36/2023, di conflitto di interessi in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it - ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: Paolo Piccoli
Tel. +39 040 558 3320
Fax +39 040 558 3316
paolo.piccoli@units.it



**Area dei Servizi ICT
Settore Sistemi Informativi**

Visto l'art. 7 del D.lgs. 36/2023 relativo al principio di auto-organizzazione amministrativa

Richiamata la Delibera 28/2023 del CdA relativa al rinnovo dell'Atto di affidamento per l'utilizzo dei servizi per l'utilizzo delle soluzioni CINECA e dei servizi di assistenza connessi – quinquennio 2023-2027 con la quale, sulla base della relazione di congruità per l'affidamento in-house allegata in delibera:

- è stato dato mandato al Direttore Generale di accettare la proposta contrattuale, pervenuta da Cineca, prot. 158713 del 23/11/2022 e di sottoscrivere l'atto di affidamento dei servizi per l'utilizzo delle soluzioni CINECA e dei servizi di assistenza connessi;
- è stata approvata la spesa di € 1.130.081,40 (€ 926.296,23 + IVA 22% 203.785,17) a carico dell'UO "Settore Sistemi Informativi" – U.A.A.AMM.ICT.16.03 "Licenze, assistenza e sviluppo software" – VOCE COAN A.S.10.800.070.100 "Licenze annuali per software", da iscrivere nell'ambito del Budget economico e degli investimenti unico di Ateneo per ciascuno degli esercizi 2024, 2025, 2026 e 2027, nelle more della loro approvazione;

Considerato che in data 14/02/2024 con prot. 28096, il Cineca ha presentato l'Offerta_23038001_UNITS_UNITS - Atto di affidamento per l'attivazione e l'utilizzo del modulo Student Advisor considerata congrua e rispondente alle esigenze dell'Ateneo;

Verificato che il servizio prevede i seguenti costi:

- una tantum di € 4.200,00 Iva esclusa per il servizio di attivazione del modulo Student Advisor
- canone annuo pari a € 28.347,64 euro IVA esclusa complessivi di cui:
- € 26.930,26 euro IVA esclusa pari al 95% del canone completo, da intendersi come Software as a Service (SaaS)
- € 1.417,38 Iva esclusa pari al 5% del canone annuo complessivo, per ulteriori servizi nel perimetro delle competenze e della capacità produttiva del Consorzio CINECA, per un impegno pari a 2,25 giornate calcolato a tariffa media.

Tenuto conto che, non è necessario, per le considerazioni di cui sopra, utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), e si può procedere ad affidamento diretto in presenza dei presupposti legittimanti definiti dall'art. 12 della direttiva 24/2014/UE e recepiti nei medesimi termini nell'art. 7 del D.lgs. n. 36/2023;

Richiamata la Determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011 - Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 – art 3.6 – sulla base del quale devono ritenersi, escluse dall'ambito di



**Area dei Servizi ICT
Settore Sistemi Informativi**

applicazione della legge le movimentazioni di danaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti, giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie strutture (cd. affidamenti in house);

Accertato che relativamente al piano finanziario, l'intervento, trova copertura sul budget dell'esercizio 2024 della UO 000810 - U.A. AMM.ICT.16.03 rispettivamente sulle voci:

- A.S.10.800.070.210 "Sviluppo software" per € 4.200,00 IVA esclusa;
- A.S.10.800.070.100 "Licenze annuali per software" per € 28.347,64 IVA esclusa;

Verificato:

- che non sussistono annotazioni riservate sul sito dell'ANAC relative all'operatore come da verifica effettuata in data 11/04/2024
- la regolarità contributiva e previdenziale attraverso l'emissione del DURC;

Atteso che, in ogni caso, che questa Amministrazione procederà ad effettuare controlli a campione sulle autodichiarazioni rese dagli operatori economici;

Tenuto conto che, quando in conseguenza della verifica condotta a campione, secondo quanto previsto dall'art. 52, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

Dato atto che:

- il RUP ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazione e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del D. Lgs. n. 36/2023;
- ai sensi dell'art.53, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023, stante la scarsa rilevanza economica dell'affidamento e alle modalità di adempimento delle prestazioni non si richiede la cauzione definitiva di cui all'art.117 del D. Lgs. 36/2023;

Atteso che la stipula del contratto avverrà mediante stipula attraverso la firma dell'Atto di affidamento per l'attivazione e l'utilizzo del modulo Student Advisor unitamente all'ordine generato dal sistema contabile U-GOV e firmato digitalmente dal soggetto stipulante;

Visto che per espressa previsione dell'art.18, comma 3 lett. d) del D. Lgs. 36/2023 s.m.i., al presente affidamento non si applica il termine dilatorio per la stipula del



**Area dei Servizi ICT
Settore Sistemi Informativi**

contratto trattandosi di affidamento di importo inferiore alle soglie europee, di cui all'art.55, comma 2, del D.lgs. 36/2023;

Visti gli artt. 37 del D. Lgs. 33/2013 e 28, comma 3 del d.lgs. 36/2023, in materia di "Amministrazione trasparente";

Visto che il presente provvedimento, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, è pubblicato, nel proprio sito web, liberamente scaricabile sul sito internet dell'Università degli Studi di Trieste – Amministrazione Trasparente - Bandi Gara e Contratti;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa:

- art. 1 - di nominare Responsabile Unico del Progetto l'ing. Michele Bava;
- art. 2 - di approvare il quadro economico ed il piano finanziario;
- art. 3 - di autorizzare l'atto di affidamento ai sensi dell'art 7 del d.lgs. 36/2023;
- art. 4 - di provvedere alla stipula del contratto per un importo complessivo pari ad €32.547,64 IVA esclusa con il Consorzio CINECA. con sede legale in via Magnanelli n. 6/3, Casalecchio di Reno (Bologna), Codice fiscale 00317740371, P.IVA 00502591209 per l'acquisizione del modulo informatico Student Advisor;
- art. 5 - di impegnare la spesa di € 39.708,12 IVA Inclusa sui fondi della UO 000810, U.A. AMM.ICT.16.03:
 - alla voce COAN AS.10.800.070.100 "Licenze annuali software" per €34.584,12 IVA inclusa
 - alla voce COAN 10.800.070.210 "Sviluppo software" per € 5.124,00 IVA inclusa
- art. 6 - di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- art. 7 - di applicare alla fornitura in oggetto le seguenti condizioni contrattuali. Il pagamento sarà effettuato entro 30 gg dall'avvenuta verifica di regolare esecuzione della fornitura ed a seguito di presentazione di regolare fattura ovvero, nel caso di merce sottoposta a collaudo, dopo l'esito positivo della sessione di collaudo;



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**

**Area dei Servizi ICT
Settore Sistemi Informativi**

- art. 8 - di procedere alla pubblicazione della presente sul profilo web della Stazione Appaltante, sezione "Amministrazione trasparente";
- art. 9 - di incaricare il Settore Sistemi Informativi dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio dei Decreti Dirigenziali.

Il Direttore dell'Area Servizi ICT

ing. Michele Bava

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it - ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: Paolo Piccoli
Tel. +39 040 558 3320
Fax +39 040 558 3316
paolo.piccoli@units.it