



Decreto 380 Prot n. 2140 del 12/07/2022  
2022X/4.1

Oggetto: Autorizzazione all'affidamento di **servizio stampa poster**  
C.I.G. n. **Z263721EFB**

### IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Visti i Decreti-legge 76/2020 e 77/2021;

Visto il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, ed in particolare, per quanto applicabile, il Titolo IV;

Premesso che si è reso necessario procedere all'affidamento di **servizio stampa n.1 poster necessario per la presentazione dell'attività di ricerca ad una conferenza;**

Considerato che il R.U.P. del procedimento è **Alfredo Contin;**

Considerato che la copertura finanziaria necessaria all'acquisizione in argomento grava sui fondi **5-RESRIC-FERMEGLIA;**

Considerato che non risultano attive Convenzioni CONSIP per il settore merceologico di interesse;

Considerato che l'importo della suddetta fornitura risulta di valore inferiore alla soglia di rilievo comunitario e l'art. 1, comma 2, del D.L. 76/2020 dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per affidamenti di importo inferiore a 139.000,00 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Viste le Linee Guida n. 4 dell'ANAC approvate con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, di attuazione del D.Lsg. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", che, tra l'altro, al punto 4.1.3 affermano che "nel caso di affidamento diretto (...) si può procedere tramite determina a contrarre o atto equivalente in modo semplificato, ai sensi dell'art. 32, comma 2, secondo periodo del Codice di contratti pubblici";

Visto l'art.1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019 (Legge n. 145/2018) con cui è stato elevato ad € 5.000,00 IVA esclusa l'importo relativo all'obbligatorietà del

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento Alfredo Contin*

Università degli Studi di Trieste  
Dipartimento di Ingegneria e Architettura  
Via Alfonso Valerio 6/1  
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 5583414

[segreteria@dia.units.it](mailto:segreteria@dia.units.it)

<http://dia.units.it>

[dia@pec.units.it](mailto:dia@pec.units.it)



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE  
*Dipartimento di Ingegneria e Architettura*

Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, modificando, quindi, l'art.1, comma 450 della Legge 296/2007;

Considerato che, a seguito della procedura di cui sopra, l'impresa **SANGIUSTO S.R.L., VIA TORREBIANCA 14, 34132 TRIESTE, C.F e P.IVA 00639420322** offre la stampa poster al prezzo di **euro 12,30 IVA ESCLUSA**;

Considerato che il contratto verrà stipulato con corrispondenza commerciale contenente gli elementi essenziali del contratto stesso di cui all'allegato "A", fermo il rispetto, da parte del R.U.P., dei criteri di proporzionalità ed economicità con riferimento ai punti 6 e 7;

**DECRETA**

- art. 1 – di autorizzare la procedura di cui alle premesse;
- art. 2 – di approvare l'acquisto del **servizio stampa poster** al prezzo totale di **Euro 12,30 IVA ESCLUSA** presso **SANGIUSTO S.R.L., VIA TORREBIANCA 14, 34132 TRIESTE, C.F e P.IVA 00639420322** gravante sui fondi indicati e con le motivazioni di cui nelle premesse;
- art. 3 – di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016;
- art. 4 - di registrare il presente provvedimento nel Repertorio dei Decreti.

Trieste 12/07/2022

Il Direttore del Dipartimento  
(Prof. Ilaria Garofolo)

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento Alfredo Contin*

**Università degli Studi di Trieste**  
Dipartimento di Ingegneria e Architettura  
Via Alfonso Valerio 6/1  
I - 34127 Trieste

<http://dia.units.it>

Tel. +39 040 5583414

[segreteria@dia.units.it](mailto:segreteria@dia.units.it)

[dia@pec.units.it](mailto:dia@pec.units.it)



**REQUISITI DEL CONTRATTO**

1. oggetto della prestazione;
2. caratteristiche tecniche e le qualità del bene, del lavoro o del servizio richiesto;
3. modalità di esecuzione della prestazione;
4. modalità e tempi di pagamento;
5. termine per l'esecuzione della prestazione;
6. garanzie richieste all'affidatario;
7. misura delle penali;
8. obbligo di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali.

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento Alfredo Contin*

**Università degli Studi di Trieste**  
Dipartimento di Ingegneria e Architettura  
Via Alfonso Valerio 6/1  
I - 34127 Trieste

<http://dia.units.it>

*Tel. +39 040 5583414*

*segreteria@dia.units.it*

**dia@pec.units.it**