



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute  
IL DIRETTORE

Decreto n. U01/2018 - Prot. n. 2403 13/9/18

Repertorio n. 394/2018 - 2018-VIII/2.1

Oggetto: Autorizzazione all'affidamento del SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE VIAGGIO (al di sotto della soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016) C.I.G. n. ZBC2343C4E, RDO MEPA n. 1931524, ai sensi degli artt. 32, 36 e 63 del D.Lgs. 50/2016.

#### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Visti gli articoli 32, 36 e 63 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, ed in particolare, per quanto applicabile, il Titolo IV;

Premesso che si è reso necessario procedere all'affidamento del servizio di prenotazione aerea e albergo in quanto necessari alla dott.ssa Serena BONIN per partecipare al Meeting CEN che si terrà a Berlino nei giorni dal 24 al 26 settembre 2018 su richiesta del prof. Giorgio Stanta

Considerato che il R.U.P. del procedimento è la Dr.ssa Annamaria Diana;

Considerato che la copertura finanziaria necessaria all'acquisizione in argomento grava sul progetto SPIDIA4P (CUP J92F16001240006) di cui è Responsabile il Prof. Giorgio Stanta

Considerato che non risultano attive Convenzioni CONSIP per il settore merceologico di interesse;

Considerato che a seguito della RDO n. 1931524 il servizio di organizzazione viaggi business travel del Dipartimento per il periodo 1/06/-31/12/2018 è stato affidato all'impresa Fratelli Cosulich SPA, via Dante Alighieri 5, 34122 TRIESTE – P.I 00051020329 in quanto vincitrice della gara (decreto n. 191/2018), si provvede ad affidare alla stessa il servizio in oggetto per totali € 1138,81 (IVA esclusa)

Considerato che il contratto verrà stipulato in modalità corrispondenza commerciale con l'emissione di buono d'ordine istituzionale contenente gli elementi essenziali del contratto stesso di cui all'allegato "A", fermo il rispetto, da parte del R.U.P., dei criteri di proporzionalità ed economicità;

#### DECRETA

Università degli Studi di Trieste  
Strada di Fiume, 447  
Ospedale di Cattinara  
34149 Trieste

Tel. +39 040 912722 - 3994007  
Fax +39 040 912915  
e-mail: direttore.dsm@units.it  
www.units.it - ateneo@pec.units.it



www.dsm.units.it



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute  
IL DIRETTORE

- art. 1 – di autorizzare, ai sensi degli artt. 32 e 36 del D.Lgs. 50/2016, la procedura di cui alle premesse;
- art. 2 – di approvare l'affidamento del servizio all'impresa Fratelli Cosulich SPA per l'importo di Euro 1138,81 (IVA esclusa) gravante sui fondi indicati e con le motivazioni di cui nelle premesse;
- art. 3 – di dare pubblicità al presente provvedimento ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016;
- art. 4 – di incaricare la Segreteria Amministrativa del Dipartimento dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio dei Decreti del Dipartimento di Scienze Mediche Chirurgiche e della Salute.

Trieste, data del protocollo

Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Nicolò De Manzini





**UNIVERSITÀ**  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

**Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute**  
**IL DIRETTORE**

**ALLEGATO "A"**

### **REQUISITI DEL CONTRATTO**

1. oggetto della prestazione;
2. caratteristiche tecniche e le qualità del bene, del lavoro o del servizio richiesto;
3. modalità di esecuzione della prestazione;
4. modalità e tempi di pagamento;
5. termine per l'esecuzione della prestazione;
6. garanzie richieste all'affidatario
7. misure delle penali
8. obbligo di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali





UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento Universitario Clinico di Scienze mediche, chirurgiche e della salute

## DOCUMENTO DI RICHIESTA ORDINE

Io sottoscritto GIORGIO STANTA

### CHIEDO

**di procedere alle prenotazioni relative alla trasferta di**

- Personale esterno (*inserire nome e cognome e motivo della richiesta*)  
 Personale interno (*inserire nome e cognome e motivo della richiesta*)

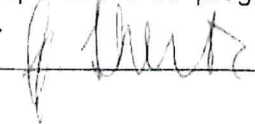
SERENA BONIN\_\_ (*partecipazione a Meeting CEN per progetto SPIDIA4P a Berlino*)

**All'Agenzia Fratelli Cosulich Srl di Trieste – RDO n. 1931524 - CIG ZBC2343C4E**  
come di seguito specificato:

- PRENOTAZIONE FERROVIARIA/VOLO AEREO tragitto Trieste-Berlino **ECONOMY FLEX** (andata 24/09/18 Volo LH1939 da Trieste a Monaco ore 6.20 e volo LH2032 da Monaco a Berlino ore 8.00 -ritorno 26/09/18 Volo LH2047 da Berlino a Monaco ore 19.00 e volo LH1938 da Monaco a Trieste ore 21.55)
- PRENOTAZIONE ALBERGHIERA
- TRANSFER AEROPORTO \_\_\_\_\_
- ALTRO (*specificare la tipologia*) \_\_\_\_\_

La spesa graverà sul progetto SPIDIA4P (CUP J92F16001240006) di cui il sottoscritto è responsabile.

Il Responsabile del progetto  
Prof.

  
\_\_\_\_\_

Trieste, 6/09/2018

Università degli Studi di Trieste  
Strada di Fiume, 447  
Ospedale di Cattinara  
34149 Trieste

Tel. +39 040 3994007 +39 040  
3994749  
Fax +39 040 3994686  
e-mail: segreteria.dsm@units.it  
www.units.it - dsm@pec.units.it



www.med.units.it