



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Risorse Umane
Settore Personale tecnico amministrativo
Unità di staff Formazione

Oggetto: Autorizzazione all'acquisto del corso di formazione online "L'antiriciclaggio nella pubblica amministrazione" organizzato da OPERA Srl il 09 febbraio 2023;

IL DIRETTORE DELL'AREA RISORSE UMANE

Premesso che si è reso necessario procedere all'acquisto del corso di formazione online "L'antiriciclaggio nella pubblica amministrazione" organizzato da OPERA Srl il 09 febbraio 2023 da erogare ad un dipendente del personale tecnico amministrativo dell'Ateneo;

Premesso che le tematiche del corso di formazione online "L'antiriciclaggio nella pubblica amministrazione" organizzato da OPERA Srl il 09 febbraio 2023 soddisfano le esigenze di aggiornamento riguardanti la Normativa Antiriciclaggio per la Pubblica Amministrazione in vigore;

Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, e in particolare, per quanto applicabile, il Titolo IV;

Richiamati gli articoli 32, comma 2 e 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50

Accertato che il Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Samantha Tedesco;

Accertato che non risultano attive Convenzioni CONSIP per il settore merceologico di interesse;

Accertato che la spesa è stata impegnata con l'ordine ID DG 1096800 del 26/01/2023 per l'importo di € 290,00 a favore di OPERA Srl sui fondi del progetto FORM-UNITS, per l'acquisto del corso di formazione suddetto_CIG ZF539ABACC;

Accertato che il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza commerciale contenente gli elementi essenziali del contratto stesso;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Risorse Umane
Settore Personale tecnico amministrativo
Unità di staff Formazione

DECRETA

- art. 1 - di autorizzare, ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, l'acquisto del corso di formazione online "L'antiriciclaggio nella pubblica amministrazione" organizzato da OPERA Srl il 09 febbraio 2023 da erogare ad un dipendente del personale tecnico amministrativo dell'Ateneo;
- art. 2 - di imputare la relativa spesa, sui fondi del progetto FORM-UNITS, per € 290,00 sul conto G.S.10.800.030.180__CIG ZF539ABACC;
- art. 3 - di incaricare l'Unità di Staff Formazione dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio dei Decreti Dirigenziali.

Il Direttore dell'Area Risorse Umane
F.to dott.ssa Elena Veludo