



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Risorse Umane  
Settore Personale tecnico amministrativo  
Unità di staff Formazione

Oggetto: Autorizzazione all'acquisto del corso di formazione "Clima organizzativo e gestione della microconflittualità in ufficio" organizzato in quattro edizioni (01-02-15-16 febbraio 2023) in collaborazione con Tempo srl da svolgere presso l'Ateneo di Trieste;

## IL DIRETTORE DELL'AREA RISORSE UMANE

Premesso che nel periodo di novembre 2022 l'Ateneo ha organizzato un corso di formazione su "Clima organizzativo e gestione della microconflittualità in ufficio" per promuovere il benessere psicologico e professionale individuale e organizzativo che ha visto il coinvolgimento di tutto il personale tecnico-amministrativo interessato;

Considerato che l'iniziativa di formazione suddetta sulle tematiche relative alle relazioni professionali ha ottenuto un forte coinvolgimento e la valutazione finale ha sottolineato il grande valore dell'iniziativa, con particolare riferimento all'utilità del corso;

Considerato fondamentale proseguire il percorso iniziato, in una logica di continuità formativa, di rinforzo della cultura dell'importanza delle soft skills e delle competenze trasversali;

Considerato, pertanto, che si è reso necessario procedere all'acquisto di ulteriori edizioni del corso di formazione "Clima organizzativo e gestione della Microconflittualità in ufficio" organizzato in collaborazione con Tempo srl da svolgersi nelle seguenti date: 01-02-15-16 febbraio 2023 presso l'Università degli Studi di Trieste;

Premesso che il docente individuato da Tempo srl possiede la professionalità richiesta nelle tematiche individuate;

Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, e in particolare, per quanto applicabile, il Titolo IV;

Richiamati gli articoli 32, comma 2 e 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50

Accertato che il Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Samantha Tedesco;



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Risorse Umane  
Settore Personale tecnico amministrativo  
Unità di staff Formazione

Accertato che non risultano attive Convenzioni CONSIP per il settore merceologico di interesse;

Accertato che la spesa è stata impegnata con l'ordine ID DG 1095492 del 23/01/2023 per l'importo di € 3.400,00 sui fondi del progetto FORM-UNITS, CIG n. ZAF399C280 per l'acquisto del corso di formazione suddetto;

Accertato che il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza commerciale contenente gli elementi essenziali del contratto stesso;

## DECRETA

- art. 1 - di autorizzare, ai sensi dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, l'acquisto del corso di formazione "Clima organizzativo e gestione della microconflittualità in ufficio" organizzato in collaborazione con Tempo srl da svolgersi nelle seguenti date: 01-02-15-16 febbraio 2023 presso l'Università degli Studi di Trieste;
- art. 2 - di imputare la relativa spesa, sui fondi del progetto FORM-UNITS, per € 3.400,00 sul conto G.S.10.800.030.180\_\_CIG ZAF399C280;
- art. 3 - di incaricare l'Unità di staff Formazione dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio dei Decreti Dirigenziali.

Il Direttore dell'Area Risorse Umane  
f.to dott.ssa Elena Veludo