



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**

**Area Contratti e Affari Generali
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio
Ufficio Acquisiti e Contratti**

Oggetto: Autorizzazione all'affidamento della fornitura di targhe fuoriporta al di sotto della soglia di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 36/2023.
C.I.G. ZF63BEF748

IL DIRETTORE DELL'AREA CONTRATTI E AFFARI GENERALI

Visto il D.Lgs. 36/2023;

Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
Acquisita la richiesta da parte del Collaboratore del Rettore per l'Area Complessa Edilizia e Energia dove si chiedeva una fornitura di targhe fuoriporta a completamente dell'arredo dell'Università degli Studi di Trieste;

Richiamata, altresì, la circolare del 25 giugno 2019 emanata dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della Ricerca – Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca – avente ad oggetto "Circolare MEPA", con la quale si invitano le Università statali ed Enti pubblici di ricerca a ricorrere al MEPA per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad euro 5.000,00 e solamente nei casi esplicitamente imposti dalla legge e in situazioni eccezionali, debitamente motivate;

Ritenuto di individuare – come da D.lgs. n. 36/2023 all'art. 15 e all'allegato I.2, art. 4 - quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) il Dott. Celso Nannini, Capo Ufficio Acquisti e Contratti e in qualità di collaboratore R.U.P. il Dott. Dante Iannelli afferente all'Ufficio Acquisti e Contratti;

Constatato che non sono disponibili convenzioni Consip raffrontabili con quanto è oggetto di acquisto tramite la presente procedura;

Considerata la richiesta di preventivo avvenuta per mezzo e-mail – *prot. Univ. n. 109838 del 11/07/2023* - volta ad individuare l'acquisto di: *N. 200 targhe fuoriporta verticali - dimensioni: cm 21(l)x29,7(h) - formato: A4 - colore: grafite;*

Atteso che il preventivo ricevuto è il seguente:

- *Proced s.r.l. – prot. Univ. n. 114251 del 17/07/2023 + prot. Univ. n. 115364 del 18/07/2023;*



Considerato che la copertura finanziaria necessaria all'acquisizione di quanto in oggetto graverà sui fondi 2023 come di seguito riportato:

- € 3.640,00 + IVA di legge su UO 000237 Ufficio Acquisti e Contratti – UA.A.AMM.COAGE.16.13.10 – Acquisti e Noleggi – COAN A.S.10.700.030.900 “Acquisto altri beni e materiali di consumo”;

Dato atto che il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze con l'Ateneo per la fornitura di beni e materiali di consumo;

Dato atto che la verifica dei requisiti della società Proced s.r.l. è stata effettuata d'ufficio, previa acquisizione dei seguenti documenti:

- DURC – *prot. Univ. n. 115352 del 18/07/2023*;
- Visura CCIAA – *prot. Univ. n. 115403 del 18/07/2023*;
- Annotazione sugli Operatori Economici, tramite portale A.N.AC. – *prot. Univ. n. 115422 del 18/07/2023*;

e che i suddetti controlli hanno dato esito positivo;

Ritenuto pertanto di affidare la fornitura in oggetto all'impresa Proced s.r.l. per un importo totale complessivo di € 3.640,00 più IVA a norma di legge;

Dato atto che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 ha stabilito che per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), del codice la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;

Visti gli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, in materia di “Amministrazione trasparente”;

Considerato che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in scambio di lettere tramite posta elettronica certificata, secondo quanto previsto dall'art. 19, comma 1, del D.Lgs. 36/2023;



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**

**Area Contratti e Affari Generali
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio
Ufficio Acquisiti e Contratti**

DECRETA

- art. 1 – di autorizzare, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 la procedura per l'affidamento di cui alle premesse;
- art. 2 – di nominare quale Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.) il Dott. Celso Nannini, Capo Ufficio Acquisti e Contratti e in qualità di collaboratore R.U.P. il Dott. Dante Iannelli afferente all'Ufficio Acquisti e Contratti;
- art. 3 – di autorizzare l'affidamento della fornitura di n. *200 targhe fuoriporta verticali - dimensioni: cm 21(l)x29,7(h) - formato: A4 - colore: grafite*, alla società Proced s.r.l. – Viale delle Industrie, 82 – 31030 Dosson di Casier (TV) P. IVA 01952150264;
- art. 4 – di autorizzare l'imputazione del costo totale di € 3.640,00 + IVA a norma di legge sulle coordinate contabili di cui alle premesse;
- art. 5 - di incaricare l'Ufficio Acquisti e Contratti dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio dei Decreti Dirigenziali.

Il Direttore dell'Area Contratti e
Affari Generali
F.to dott.ssa Luciana Rozzini