



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**

**Area Contratti e Affari Generali
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio
Ufficio Acquisti e Contratti**

Oggetto: Affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 per la fornitura di 10 rotoli vinilici per plotter e 30 pannelli in forex, per il Servizio Stampa dell'Università degli Studi di Trieste.

CIG: Z383CEE4D3

IL DIRIGENTE DELL'AREA CONTRATTI E AFFARI GENERALI

Visto il d.lgs. 36/2023;

Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la Contabilità ed in particolare, per quanto applicabile, il Titolo IV;

Acquisita la richiesta da parte del Responsabile del Servizio Stampa di Ateneo nella quale si richiede l'acquisto di n. 10 rotoli vinilici per plotter e n. 30 pannelli in forex, necessari alla normale attività dell'ufficio richiedente;

Preso atto che dall'istruttoria preliminare effettuata non risultano attive convenzioni, accordi quadro o sistemi dinamici che consentano l'approvvigionamento in oggetto né presso CONSIP Spa, né presso la centrale di committenza attiva nella Regione;

Richiamata, altresì, la circolare del 25 giugno 2019 emanata dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della Ricerca – Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca – avente ad oggetto "Circolare MEPA", con la quale si invitano le Università statali ed Enti pubblici di ricerca a ricorrere al MEPA per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad euro 5.000,00 e solamente nei casi esplicitamente imposti dalla legge e in situazioni eccezionali, debitamente motivate;

Preso atto che è stato individuato quale RUP il dott. Celso Nannini, responsabile dell'Ufficio Acquisti e Contratti dell'Università degli Studi di Trieste;

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023 per ciò che attiene la disciplina degli affidamenti diretti;

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it – ateneo@pec.units.it

*Responsabile del procedimento: dott. Celso Nannini
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Spanò
Tel. +39 040 558 3020
sspano@units.it*



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area Contratti e Affari Generali
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio
Ufficio Acquisti e Contratti

Acquisito il preventivo n. 1733 del 18/10/2023 (ns. protocollo n. 162861 del 19/10/2023) richiesto alla ditta Tosingraf S.r.l., C.F./P.IVA 01778110245 dell'importo di euro 2.016,50 IVA di legge esclusa, di cui:

- € 1.461,60 + IVA per n. 10 rotoli vinilici per plotter;
- € 504,90 + IVA per n. 30 pannelli in forex;
- € 50,00 + IVA di spese di trasporto;

Valutata e ritenuta congrua la proposta economica ricevuta;

Preso atto che la fornitura in oggetto ha la necessaria copertura finanziaria sulle seguenti coordinate contabili:

- € 2.016,50 + IVA per la fornitura: UO 000159-000237 Ufficio Acquisti e Contratti, UA.A.AMM.COAGE.16.13.10 – Acquisti e noleggi, COAN A.S.10.700.030.900 – Acquisto altri beni e materiali di consumo;

Dato atto che la verifica dei requisiti della società Tosingraf S.r.l. è stata effettuata d'ufficio, previa acquisizione dei seguenti documenti:

- a) DURC, tramite accesso alla banca dati INAIL-INPS;
 - b) Annotazioni sugli operatori economici, tramite sistema ANAC;
 - c) Visura CCIAA, tramite portale InfoCamere,
- e che i suddetti controlli hanno dato esito positivo;

Ritenuto pertanto di affidare la fornitura in oggetto all'impresa Tosingraf S.r.l. per un importo totale complessivo di euro 2.016,50 più IVA al 22%;

Atteso che il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata, secondo quanto previsto dall'art. 18, comma 1, del d.lgs. 36/2023;

DECRETA

art. 1 – di autorizzare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, la procedura di cui alle premesse;

art. 2 – di confermare quale RUP il dott. Celso Nannini, responsabile dell'Ufficio Acquisti e contratti;

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it – ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: dott. Celso Nannini
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Spanò
Tel. +39 040 558 3020
sspano@units.it



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**

**Area Contratti e Affari Generali
Settore Acquisti, Contratti e Patrimonio
Ufficio Acquisti e Contratti**

- art. 3 – di affidare la fornitura di n.10 rotoli vinilici per plotter e di n. 30 pannelli in forex alla società Tosingraf S.r.l., via Istria 23, 36027, Località Prese, Rosà (VI) – C.F. 01778110245 per l'importo stimato massimo complessivo di euro 2.016,50 più IVA al 22%, gravante sui fondi indicati e con le motivazioni di cui alle premesse;
- art. 4 – di adempiere agli obblighi di pubblicazione secondo quanto previsto dagli articoli 28 del d.lgs. 36/2023, 37 del d.lgs. 33/2013 e 1, comma 32, della legge 190/2012.

Il Direttore dell'Area Contratti
e Affari Generali
f.to dott. Giovanni Maria Coloni