

## **Atto di affidamento per attivazione Cruscotto Bilancio di Genere**

### **CONDIZIONI DI DETTAGLIO**

**Atto numero: 23005301**

L'**Università degli Studi di Trieste**, di seguito RICHIEDENTE, con sede legale in Piazzale Europa, n. 1 – 34127 TRIESTE (TS), C.F. 80013890324 e P.IVA 00211830328, rappresentata dal dirigente dell'Area ICT dott. Michele Bava, il quale dichiara di essere munito di tutti i necessari poteri per la sottoscrizione del presente atto nell'ambito dei rapporti consortili, ha richiesto e affidato a CINECA lo svolgimento delle attività di seguito indicate, tenuto conto di quanto definito nel documento "Atto di affidamento per l'utilizzo delle Soluzioni Cineca e dei servizi connessi - Premesse e condizioni generali" e nella documentazione tecnica, nella versione corrente al momento della sottoscrizione dell'atto, consultabili nello spazio wiki <http://documentazione.cineca.it>, cui il presente atto fa riferimento.

Gli eventuali documenti allegati, elencati nel paragrafo dedicato, sono parte integrante ed essenziale del presente atto.

#### **1) Prestazione richiesta**

Il Richiedente affida a Cineca i servizi per l'avvio del Cruscotto Bilancio di Genere.

Considerando che il Richiedente ha in uso i moduli di Analisi Studenti e Analisi Personale l'attivazione del Cruscotto prevede il calcolo e la pubblicazione di

- 23 indicatori da fonti open data (open data MIUR e AlmaLaurea)

- 19 indicatori calcolati a partire dai dati del Data Mart Studenti e dai dati del Data Mart Personale

L'elenco degli indicatori fruibili nel Cruscotto e la definizione delle regole di calcolo implementate secondo le linee guida fornite da CRUI saranno pubblicate e rese disponibili all'Ateneo.

L'attivazione prevede una macro-verifica sugli indicatori assumendo che i dati dei Data Mart siano corretti e certificati dall'Ateneo; eventuali attività aggiuntive di verifica sui dati di Ateneo non sono oggetto del presente affidamento.

Per l'utilizzo del Cruscotto non sono richieste licenze o canoni aggiuntivi; l'Ateneo deve fornire i nominativi degli utenti da attivare fino a un massimo di 10 utenti ed occorre almeno un utente di Ateneo registrato su microsoft.com.

## **2) Oneri economici**

Per i servizi oggetto del presente atto il RICHIEDENTE si impegna a versare a CINECA **4.000,00 euro** (a corpo).

Tutti gli importi sopra specificati sono al netto dell'IVA di legge.

## **3) Fatturazione**

La fatturazione dei servizi a corpo avverrà a completamento del relativo deliverable di progetto con il rilascio del Cruscotto agli utenti indicati dall'Ateneo.

Alla fine dell'anno verranno fatturate da CINECA le attività svolte con competenza dell'anno in corso qualora non ancora completate.

## **4) Estensione temporale**

I servizi saranno erogati dal 20/02/2023 al 30/06/2023.

Con riguardo alle attività relative ai servizi oggetto del presente atto, le Parti espressamente convengono che qualora la programmazione delle attività suddette richieda di prolungare i tempi di esecuzione, i Responsabili di Progetto rispettivamente designati dal RICHIEDENTE e da CINECA, potranno concordare per iscritto, anche a mezzo e-mail, variazioni nei tempi della prestazione.

## **5) Allegati**

Non sono previsti allegati.

**Referenti CINECA: Ing. Cosimo Giudice, Dott.ssa Federica Ronchetti**

**Riferimento Ateneo: Ing. Michele Bava, [michele.bava@units.it](mailto:michele.bava@units.it)**

**Struttura organizzativa: Sezione Servizi informativi**

**Università degli Studi di Trieste**

**Il dirigente dell'Area ICT - Dott. Michele Bava**

(atto sottoscritto in forma digitale)

Verificato il rispetto dei principi di economicità, efficienza ed efficacia nonché di autonomia tecnica ed esecutiva, il CINECA, ai sensi dell'art. 3.2 del vigente statuto consortile, dichiara di essere tenuto all' esecuzione delle attività richieste.

**CINECA Consorzio Interuniversitario**

**Direttore Università e Ricerca: Giacomo Scillia, Ph.D.**

(atto sottoscritto in forma digitale)

Casalecchio di Reno, lì 25/01/2023