

Accordo

tra

l'Università degli Studi di Trieste

l'Ente Regionale per il Patrimonio Culturale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - ERPAC

l'Agenzia regionale per il diritto allo studio – ARDiS

per la realizzazione del Progetto di Residenze d'artista intitolato

Shine Bright Like A Diamond

l'Università degli Studi di Trieste, di seguito denominata Università, codice fiscale 80013890324, partita I.V.A. 00211830328, rappresentata dal rettore pro tempore prof. Roberto Di Lenarda, per la carica ed agli effetti del presente atto, domiciliato presso la sede dell'Università, il quale interviene non in proprio, ma in qualità di rappresentante legale, autorizzato alla stipula del presente atto con delibera del Consiglio di Amministrazione del 30 giugno 2023;

e

l'Ente Regionale per il Patrimonio Culturale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - ERPAC, di seguito denominato ERPAC - codice fiscale e partita I.V.A. 01175730314, rappresentato dal Direttore generale pro tempore Anna Del Bianco, domiciliato per la carica presso sede legale di ERPAC – Palazzo Alvarez – via Armando Diaz, 5 – 34170 Gorizia, legittimato alla firma del presente atto con Deliberazione della Giunta regionale n. 363 del 18 marzo 2022;

e

l'Agenzia regionale per il diritto allo studio – ARDiS, di seguito denominato ARDiS – codice fiscale e partita I.V.A. 01241240322, rappresentato dal Direttore generale pro tempore Pierpaolo Olla, domiciliato per la carica presso la sede legale e operativa di ARDiS – Salita M. Valerio, 3 – 34127 Trieste, legittimato alla firma del presente atto con Deliberazione della Giunta regionale n. 282 del 04 marzo 2022,

l'Università, l'ERPAC e l'ARDiS vengono di seguito denominati congiuntamente anche "Parti" e singolarmente anche "Parte",

premessato che

- l'Università degli Studi di Trieste e l'Ente Regionale per il Patrimonio Culturale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - ERPAC hanno stipulato in data 10 giugno 2022 il *"Protocollo d'Intesa per lo sviluppo e la promozione della ricerca ai fini della valorizzazione delle collezioni e delle istituzioni del sistema culturale"*, che all'Art. 2 indica tra le forme di collaborazione *"la celebrazione del Centenario della nascita dell'Università degli studi di Trieste con eventi espositivi innovativi basati sulla relazione interdisciplinare tra i Dipartimenti dell'ente universitario e il settore regionale delle arti visive, nello specifico con curatori e artisti operanti sul territorio"*;
- l'Art. 3 del sopraccitato Protocollo d'intesa prevede per tali attività in collaborazione la stipula di specifiche convenzioni attuative nelle quali va fatto esplicito riferimento al Protocollo e ai rispettivi contributi, consegne e budget;
- da colloqui intercorsi è emersa l'opportunità e l'interesse alla collaborazione nel Progetto in epigrafe da parte dell'Agenzia regionale per il diritto allo studio – ARDiS, con la conseguente possibilità di sfruttare sinergicamente le specifiche competenze nell'ambito dell'iniziativa in questione;

considerato che

- in occasione del Centenario dell'Università degli Studi di Trieste, che si celebrerà nel corso dell'anno accademico 2023-2024, si è ritenuto d'interesse sviluppare un Progetto di Residenze d'artista, intendendo quelle iniziative in cui si consente agli artisti di vivere ed esprimersi in ambienti diversi dai loro studi o spazi di lavoro tradizionali, e che gli spazi scelti per il suddetto Progetto, denominato *Shine Bright Like A Diamond*, saranno nell'ambito delle strutture universitarie;
- le opere prodotte in occasione del Progetto *Shine Bright Like A Diamond* andranno ad arricchire la

collezione di opere acquisite a seguito dell'*Esposizione nazionale di Pittura italiana contemporanea* allestita nel 1953, al fine di far conoscere alla comunità universitaria e alla cittadinanza le tendenze artistiche contemporanee dell'epoca e di testimoniare la vitalità culturale della città e l'impegno dello Stato e dell'Ateneo verso la cultura e la ricerca; il nucleo delle opere acquisite a seguito dell'Esposizione, unitamente all'intero patrimonio artistico dell'Ateneo, è descritto nel catalogo "Ricorda e Splendi" (edito da EUT nel 2014), che ha ispirato il nome scelto per il nuovo Progetto di Residenze d'artista;

- il Progetto mira a valorizzare l'identità dell'Università degli Studi di Trieste attraverso lo sguardo dell'artista contemporaneo che si mette in relazione con le diverse discipline, sia attraverso colloqui con studenti e docenti, sia analizzando gli spazi e le fonti documentali per trasmettere la propria visione: l'arte diviene così un momento di analisi, interpretazione e rilettura delle diverse materie andando a trasformare il Dipartimento, già di per sé luogo del sapere, in un'incubatrice di pensieri sparsi e condivisi, che diviene giacimento per suggestioni artistiche e dialoghi trasversali;

atteso che

si rende necessario disciplinare la collaborazione finalizzata all'organizzazione della celebrazione del Centenario della nascita dell'Università degli studi di Trieste con eventi espositivi innovativi basati sulla relazione interdisciplinare tra i Dipartimenti dell'ente universitario e il settore regionale delle arti visive, nello specifico con curatori e artisti operanti nel campo regionale, nazionale e internazionale;

convengono e stipulano quanto di seguito.

Articolo 1 – Oggetto

Le premesse sopra indicate costituiscono parte integrante del presente Accordo.

Le Parti si impegnano reciprocamente, nell'ambito e nel rispetto delle specificità e finalità istituzionali, secondo le rispettive normative e per quanto di competenza di ciascuno, a collaborare ai fini di celebrare il Centenario dell'Università degli Studi di Trieste con eventi espositivi innovativi. Tali eventi valorizzeranno la relazione interdisciplinare tra i Dipartimenti dell'Ateneo e il settore delle arti visive, attraverso il Progetto di Residenze d'artista *Shine Bright Like A Diamond*, dedicato al Centenario. Le opere prodotte arricchiranno la collezione acquisita a seguito dell'*Esposizione nazionale di pittura italiana contemporanea* del 1953. Il Progetto prevede la partecipazione di dieci artisti, uno per ciascun Dipartimento dell'Ateneo.

Le Parti concordano il seguente cronoprogramma dell'evento:

- 17-18 o 19/10/2023: Conferenza stampa congiunta Università degli Studi di Trieste e Regione Friuli Venezia Giulia per il lancio dell'iniziativa nel contesto del Centenario, nella sede della Regione Friuli Venezia Giulia a Roma
- 23/10/2023
 - mattina: accoglienza
 - pomeriggio: visita ai Dipartimenti e incontri con docenti e responsabili laboratori
- 24/10/2023
 - visita ai Dipartimenti e incontri con docenti e responsabili dei laboratori
- 25/10/2023
 - presentazione generale degli artisti, con invito alla stampa, nell'Aula magna dell'Edificio centrale (Ed. A)
- 6/11-13/11/2023
 - periodo dedicato alle Residenze d'artista e all'allestimento degli interventi nei diversi piani dell'Edificio centrale dell'Ateneo (Ed. A)
- 14/11/2023
 - inaugurazione della mostra

Le opere prodotte dagli artisti saranno puntualmente allestite sui diversi livelli delle scalinate laterali dell'Edificio centrale dell'Ateneo (Ed. A).

Art. 2 – Impegni dell'Università

L'Università si impegna a provvedere a propria cura e spese, ai seguenti incarichi e servizi:

- a) individuare i siti in cui si realizzeranno le Residenze all'interno dell'Edificio centrale dell'Ateneo (Ed. A), quelli in cui verranno allestiti i risultati delle stesse e, terminata la fase espositiva, definire la collocazione delle opere nelle sedi dei Dipartimenti;
- b) mettere a disposizione degli artisti una sala di dimensioni adeguate come luogo di incontro

- e scambio fra gli artisti e funzionale al deposito dei materiali necessari per realizzare le opere;
- c) accettare la donazione da parte degli artisti delle opere realizzate, inserendole nel proprio patrimonio, con idonea copertura assicurativa, e garantendo nel futuro la loro conservazione e valorizzazione, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili sul budget annuale;
 - d) definire gli aspetti relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - e) organizzare la comunicazione e la promozione dell'evento come di seguito indicato:
 - 1. redazione dei comunicati stampa e delle cartelle stampa necessari,
 - 2. gestione dei rapporti con i media,
 - 3. promozione sui canali web e social di Ateneo,
 - 4. accoglienza artisti in Sala Cammarata - edificio A il 23 ottobre 2023,
 - 5. supporto agli artisti nelle attività di conoscenza e scambio con i Dipartimenti,
 - 6. conferenza stampa di presentazione dell'iniziativa il 17-18 o 19 ottobre 2023 a Roma,
 - 7. presentazione degli artisti con invito alla stampa il 25 ottobre 2023 in Aula Magna, ed. A
 - 8. inaugurazione della mostra il 14 novembre 2023,
 - 9. consegna dei file grafici finali ai media online/offline e agli stampatori.
 - f) progettare l'immagine dell'iniziativa (progettazione del manifesto in versione verticale e orizzontale) e supervisione creativa;
 - g) progettare grafica, editing e stampa di un catalogo bilingue a cura di Edizioni Università di Trieste - EUT, in coordinamento con l'immagine generale del Progetto; il catalogo sarà composto indicativamente da 160 pagine con testi istituzionali, contributi critici e informativi e apparati iconografici.

Art. 3 - Impegni dell'ERPAC

L'ERPAC si impegna a provvedere a propria cura e spese, ai seguenti incarichi e servizi:

- a) incarico a Curatore esperto nel settore dell'arte contemporanea internazionale per la proposta del Progetto, comprensiva dei nominativi degli artisti e dell'organizzazione generale (con redazione di elaborati critici, apparati testuali e informativi) e per la valutazione economica delle opere realizzate a conclusione del Progetto;
- b) corresponsione agli artisti (10) di un rimborso spese forfetario per la partecipazione alla residenza (comprensiva delle spese assicurative sia per il rischio di infortuni che per la responsabilità civile verso terzi) e la realizzazione di un intervento *site specific* consistente nella produzione di un'opera che verrà donata all'Università;
- c) realizzazione degli allestimenti delle opere;
- d) incarichi per la declinazione grafica e la produzione di tutti i materiali cartacei e digitali: abbigliamento interno spazi universitari, abbigliamento stand Barcolana 2023 con angolo promozionale ad hoc, materiali cartacei (manifesti, locandine, flyer, inviti) segnaletica interna, adattamenti grafici media offline e online, grafiche per social network e siti web, gadget, copertina del catalogo della mostra e layout di una pagina interna, scatti fotografici, illustrazioni e fotoritocchi;
- e) esecuzione servizi video - fotografici documentativi;
- f) redazione per il catalogo di schede con biografia dei singoli autori, descrizione dell'opera realizzata e testo completo sull'operato e la poetica dei singoli artisti;
- g) cura di un Progetto espositivo in collaborazione con alcuni (2-4) artisti operanti sul territorio, per valorizzare con opere d'arte altri due luoghi particolarmente suggestivi per l'Ateneo e la città di Trieste, negli spazi universitari presso il Parco di San Giovanni e nella sede di via del Lazzaretto Vecchio 8, presso l'Archivio degli Scrittori e della Cultura Regionale;
- h) comunicazione ad ARDiS dei nominativi dei 10 artisti e del Curatore da alloggiare nelle residenze ARDiS con 10 giorni di anticipo rispetto alla data di ingresso nelle residenze;
- i) comunicazione ad ARDiS dei nominativi dei 10 artisti, del Curatore e dei responsabili di ERPAC del Progetto che potranno accedere a titolo gratuito alle mense;
- j) sottoscrizione da parte di tutti gli artisti impegnati e del Curatore di un impegno a rispettare le normative interne di Ateneo in tema di regolamenti disciplinari e di

sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività, la normativa per la sicurezza dei lavoratori di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché il Codice etico e di comportamento dell'Università degli Studi di Trieste.

Art. 4 – Impegni di ARDiS

L'**Agenzia Regionale per il Diritto allo Studio – ARDiS** si impegna a provvedere a propria cura e spese, ai seguenti incarichi e servizi;

- a) garantire ospitalità (comprensiva di alloggio, pulizie e biancheria da letto e da bagno) presso la Residenza E3 a dieci artisti e al Curatore nelle seguenti giornate: dal 22 al 26 ottobre e dal 5 al 15 novembre;
- b) fornire accesso gratuito alle mense universitarie agli artisti, al Curatore e ai responsabili di ERPAC del Progetto, i cui nominativi saranno forniti da ERPAC come indicato nell'art. 3, lettera i), limitatamente alle giornate di cui alla precedente lett. a).

Art. 5 - Altri impegni delle Parti

Ciascuna Parte garantisce le coperture assicurative di legge contro il rischio degli infortuni per il proprio personale impegnato nello svolgimento delle attività nelle sedi di attuazione dell'Accordo.

Ciascuna Parte garantisce, inoltre, la copertura assicurativa per la propria responsabilità civile verso terzi (R.C.T.), compresi i danni alle apparecchiature in uso e/o consegna.

Le Parti sono tenute ad uniformarsi ai regolamenti disciplinati e di sicurezza in vigore nelle sedi di esecuzione delle attività attinenti il presente Accordo, nel rispetto della normativa per la sicurezza dei lavoratori di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.

La Parti sono libere di farsi assistere, anche finanziariamente, da altri soggetti partner nell'esecuzione dei reciproci impegni. Ciascuna delle Parti è tenuta a comunicare all'altra l'acquisizione di sostegni, anche economici, di soggetti terzi o la preventiva volontà di proposta o adesione a ipotesi contrattuali di sponsorizzazione.

Le Parti si impegnano a dare la massima diffusione in merito all'iniziativa del Progetto di Residenze d'artista *Shine Bright Like A Diamond* evidenziando la reciproca collaborazione.

Art. 6 – Referenti Tecnici

Ciascuna delle Parti designa i seguenti referenti con il compito di definire congiuntamente le modalità operative di attuazione del Progetto:

- per l'Università: prof. Bruno Callegher, prof. Moreno Zago, prof. Paolo Bernardis, dott.ssa Maria Cristina Pinzani, dott.ssa Laura Sartori
- per ERPAC : dott. Lorenzo Michelli – dott.ssa Anna Del Bianco
- per ARDiS: dott.ssa Cristiana Cattunar - dott. ssa Patrizia Pavatti.

Ogni comunicazione inerente l'Accordo dovrà avvenire tra i predetti responsabili. Ciascuna Parte potrà sostituire il proprio responsabile comunicandolo quanto prima alle altre Parti.

Art. 7 – Decorrenza e durata dell'Accordo

Il presente Accordo decorre dalla data di apposizione dell'ultima firma digitale e scadrà a conclusione del Progetto, e comunque non oltre il 31 dicembre 2024.

Art. 8 – Variazioni dell'Accordo

Eventuali variazioni e/o modifiche e/o integrazioni e/o specificazioni del presente Accordo, dovranno essere preventivamente concordate tra le Parti in forma scritta.

Art. 9 - Trattamento dei dati e diritti d'utilizzo

Le Parti si danno atto che gli eventuali trattamenti di dati personali che saranno effettuati nell'ambito delle attività conseguenti al presente Accordo verranno effettuati da ciascuna Parte in qualità di titolare autonomo del trattamento per quanto di propria competenza e si impegnano altresì reciprocamente a trattare i dati personali, con supporto analogico o digitale, nel rispetto dei principi generali in tema di protezione dei dati personali, di ogni obbligo previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 concernente la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione di tali dati (di seguito "GDPR"), dal D. Lgs 196/2003 "Codice privacy", modificato dal D. Lgs 101/2018 e s.m.i. e dalla disciplina in materia, nonché ai provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali, qualora applicabili.

Ciascuna Parte riconosce ed accetta che i dati personali relativi alle persone fisiche che compaiono nel presente Accordo in rappresentanza delle Parti sono trattati esclusivamente ai fini della conclusione del presente Accordo e dell'esecuzione del rapporto giuridico che ne discende conformemente alle informative rese ai sensi dell'art. 13 del GDPR, che ciascuna parte si impegna

sin da ora a portare a loro conoscenza nell'ambito delle proprie procedure interne.

Ciascuna Parte rende disponibili le informative per tali categorie di interessati, unitamente ai loro eventuali aggiornamenti, nella sezione "privacy" del proprio sito web.

Articolo 9 bis – Clausola di limitazione di responsabilità

Ciascuna Parte del presente Accordo non si assume le obbligazioni delle altre Parti né le rappresenta, agendo sempre ed esclusivamente in nome e per conto proprio, salvo che vi sia autorizzazione espressa.

È esclusa ogni garanzia di ciascuna Parte per le obbligazioni contratte dalle altre Parti, anche solidalmente fra loro.

Articolo 9 ter – Codici etici e di comportamento

Le Parti si impegnano a far osservare ai propri ausiliari, dipendenti, e/o collaboratori le norme, le regole, le procedure ed i principi, per quanto applicabili, contenuti nei rispettivi codici etici e codici di comportamento.

Art. 10 - Disposizioni generali

Eventuali variazioni al cronoprogramma di cui all'art. 1 potranno essere concordate tra le Parti con scambio di comunicazioni.

Art. 11 - Controversie

Per qualunque controversia relativa al presente Accordo non altrimenti risolvibile, è competente in via esclusiva il Foro inderogabile della P.A.

Art. 12 - Spese e registrazione

Il presente Accordo costituisce unicamente quadro di riferimento per l'attivazione dei rapporti obbligatori tra le Parti e non ha contenuto economico.

Eventuali spese, imposte e tasse inerenti il presente atto sono ripartite fra le Parti. L'imposta di bollo è assolta ai sensi del D.M. 17.06.2014.

Il presente Accordo sarà registrato in caso d'uso e le eventuali spese di registrazione sono a carico

della Parte richiedente.

Articolo 13 – Uffici di riferimento

Gli uffici incaricati dell'esecuzione e dell'eventuale modifica o estensione di questo Accordo sono:

- per Ente Regionale per il Patrimonio Culturale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - ERPAC:
 - o Palazzo Alvarez – via A. Diaz, 5 – 34170 Gorizia - Tel.: +39 0481 385227- Email: erpac@regione.fvg.it

- per Università degli studi di Trieste:
 - o Segreteria del Direttore generale - Unità di staff Segreteria unica di Rettorato e Direzione generale - Piazzale Europa, 1 34127 – Trieste - Tel.: +39 040 5583001 - Email: segreteria.rettore@units.it

- per Agenzia regionale per il diritto allo studio - ARDiS:
 - o Segreteria del Direttore generale - Sede legale e operativa di Trieste - Salita M. Valerio, 3 34127 Trieste – Tel. +39 040 3595309 - Email: direzione@ardis.fvg.it

Il presente Accordo è sottoscritto da:

Università degli Studi di
Trieste

Il Rettore Prof. Roberto Di Lenarda

Ente Regionale per il
Patrimonio Culturale della
Regione Autonoma Friuli
Venezia Giulia-ERPAC

Direttore generale pro tempore
dott. Anna Del Bianco

Agenzia Regionale per il
Diritto allo Studio – ARDiS

Direttore generale pro tempore
dott. Pierpaolo Olla

Il presente Accordo è firmato digitalmente, ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005, come previsto dall'art. 15, comma 2-bis della L. n. 241/90.