



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Amministrativi ed Economico-Finanziari
Settore Servizi al Personale – Ufficio Stipendi e Compensi

CIRCOLARE

25/2019

Prot. n.

84376-01/07/19

Anno 2019 tit. VII cl. 6 fasc.

Al personale Amm.vo Tecnico CEL
Docente e Ricercatore

Alle OO.SS / R.S.U. di Ateneo
LORO SEDI

All. 1

Oggetto: Corresponsione dell'assegno per il nucleo familiare. D.L. n° 69 del 13 marzo 1988 art. 2 c. 2, convertito in L. n° 153 del 13 maggio 1988.

Gentili colleghi,

con la pubblicazione della circolare n. 66/2019, l'INPS ha comunicato i livelli di reddito familiare ai fini della corresponsione dell'Assegno al Nucleo Familiare, da applicare alle diverse tipologie di nuclei nel periodo compreso tra il 1° luglio 2019 e il 30 giugno 2020.

Le domande devono essere presentate compilando il modulo on line accedendo con le proprie credenziali di Ateneo al link:

<https://web.units.it/page/forms/it/content/domanda-assegni-nucleo-familiare-periodo-01072019-30062020>

In caso di richiesta di assegno per periodi arretrati (possibile fino ai 5 anni antecedenti) dovrà essere compilato il modulo on line:

<https://web.units.it/page/forms/it/content/domanda-assegni-nucleo-familiare-arretrati>

Si ricorda che anche per le richieste di assegno per periodi arretrati l'anno di riferimento dei redditi da dichiarare è l'anno solare precedente la data di inizio del periodo annuale della domanda.

Ulteriormente, in caso di variazioni della composizione del nucleo familiare per nascite, separazioni, divorzi etc, successive alla trasmissione on line deve essere compilato il modulo on line:

<https://web.units.it/page/forms/it/content/variazione-del-nucleo-familiare-nella-domanda-assegni-periodo-01072019-30062020>

Per ulteriori chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio stipendi al numero 040 558 3158 o all'indirizzo e-mail: stipendi@amm.units.it.

Trieste,

28 GIU. 2019

Il Direttore Generale
Maria Pia Tassinetti Priero

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Alessandra Girotto