

Sezione Ricerca, Dottorati e Trasferimento tecnologico
Ripartizione Dottorati
P.le Europa, 1 - I - 34127 - TRIESTE
Tel. +39 040 5587953 Fax +39 040 5583250 e-mail dottorati@amm.units.it

TITOLO III
Classe 3
Allegati 2
Prot. 13616
Trieste, 06/05/2008

Ai Chiar.mi
- Direttori di Dipartimento
- Direttori delle Scuole di dottorato
- Coordinatori dei Corsi di dottorato
- Coordinatori di indirizzo
- Vice-Direttori delle Scuole di dottorato
- Vice Coordinatori dei Corsi di dottorato
- Vice-Coordinatori di Indirizzo
e.p.c. Agli Amplissimi
- Presidi di Facoltà
Alla Sezione Affari finanziari

TRASMISSIONE A MEZZO PROCEDURA "BACHECA CIRCOLARI": <http://www-amm.univ.trieste.it/circolari>

Ai Chiar.mi
- Presidenti dei Consigli di corso di laurea
LORO SEDI

Oggetto: Scuole e Corsi di dottorato di ricerca – XXIV ciclo.

Si informa che il Senato Accademico ed il Consiglio di Amministrazione, nelle rispettive sedute del 22.04.08 e del 30.04.08, hanno deliberato in merito all'istituzione, per l'a.a. 2008/2009, del XXIV ciclo del dottorato, (III ciclo delle Scuole). Nell'allegato elenco (ALLEGATO 1), sono state riportate le borse di studio assegnate dall'Ateneo e quelle complessivamente previste.

Nella seconda metà del mese di giugno è prevista la pubblicazione del bando di ammissione unico, redatto anche in lingua inglese.

Si invitano, pertanto, le SS.LL. a provvedere **entro il 20 maggio p.v.**, a quanto di seguito indicato:

NOTALA MODULISTICA DA COMPILARE È REPERIBILE SUL SITO WEB ALL'INDIRIZZO [HTTP://WWW.UNITS.IT/DOTTORATI](http://WWW.UNITS.IT/DOTTORATI), OPZIONE "ISTITUZIONE DI UN DOTTORATO DI RICERCA". SUI MODULI VENGONO DATE ULTERIORI E PIÙ DETTAGLIATE ISTRUZIONI.

- consegnare le lettere di impegno delle Università o dei "soggetti pubblici e privati in possesso di requisiti di elevata qualificazione culturale e scientifica e di personale nonché di strutture e attrezzature idonee" indicati nella fase propositiva, a conferma della loro adesione.
- consegnare le lettere di impegno connesse ai co-finanziamenti di borse (ModLettImpegno). Il valore della borsa è riportato sul modulo stesso. La lettera dovrà essere redatta senza alcuna formula di riserva in ordine all'impegno Si invita a prestare particolare attenzione alla compilazione della tabella relativa alla provenienza del finanziamento finale. Tale informazione è richiesta dall'Anagrafe Nazionale dei dottorati.
- consegnare il modulo riepilogativo Finanziamenti/Posti (ModRiepDati).
 - *Finanziamenti*: le strutture che hanno goduto di assegnazioni di quote di borsa, dovranno integrarle fino a portare all'intero le relative borse.
Dovranno essere indicati esattamente gli impegni assunti da ogni finanziatore, in ordine alla percentuale di borsa di studio che la struttura si impegna ad erogare (100% = n.ro 1 borsa. In base alla percentuale gli Uffici calcoleranno gli oneri di Legge a carico del finanziatore e gli eventuali aumenti futuri).
Le strutture dovranno fornire, prima dell'emanazione del bando, il numero d'impegno di spesa e la relativa posizione finanziaria. In assenza di tale dato la borsa di studio non potrà essere bandita.
 - *Posti*: dovrà essere riportato il dettaglio dei posti ordinari (dotati o meno di borsa) e soprannumerari suddivisi secondo lo schema proposto;
- consegnare il modulo relativo alla proposta di nomina della Commissione giudicatrice e alle prove dell'esame di ammissione (ModConc) nonché il modulo per la presentazione della Scuola/Corso/Indirizzo (Presentazione).
 - *Commissione*: le nomine proposte dal Collegio dei docenti saranno successivamente confermate con Decreto del Rettore. *Qualora* il Collegio non riesca a riunirsi per proporre la Commissione d'esame entro il termine previsto del 20 maggio, nei 15 giorni successivi a tale termine, il Direttore della struttura a cui afferisce il corso/ Scuola dovrà provvedere personalmente alla proposta di nomina.

- *Modalità di ammissione*: dovranno essere riportate le modalità di ammissione e fissati i criteri per la valutazione dei titoli nonché la loro ponderazione, descrivendo in maniera particolareggiata (soprattutto riguardo la tipologia dei titoli ammessi), in modo che i candidati abbiano un'informazione più completa possibile, pur lasciando all'autonomia della Commissione l'ulteriore suddivisione dei punteggi.
- *Calendario esami* concordato preventivamente con il Presidente della Commissione giudicatrice. Per esigenze organizzative la data non potrà essere fissata prima del 20 ottobre 2008.
- *Presentazione*: dovrà essere al massimo di 25 righe in modo da permettere in tempi brevi la traduzione in lingua inglese. Per eventuali informazioni aggiuntive si dovrà rimandare all'indirizzo web del dottorato.

Inoltre la Scuola in "Scienze integrate per la sostenibilità sociale" (ex Scienze dell'Uomo, della società e del territorio), ai sensi dell'art. 3.4 del Regolamento, dovrà provvedere:

- all'elezione del Direttore della Scuola.
Si ricorda che, secondo quanto previsto dall'art. 7.1, in sede di prima attivazione della Scuola, il Direttore del Dipartimento proponente convoca, in seduta plenaria, i componenti il Collegio o i Collegi di indirizzo, qualora già previsti nella fase propositiva, per procedere alla nomina del Direttore;
Le riunioni dovranno essere verbalizzate con i criteri fissati con rettorale Prot. 20000000405 dd. 10.01.00, visualizzabile sul sito web dell'Ateneo, opzione "intranet" quindi "bacheca circolari interne".
- alla nomina, da parte del Direttore della Scuola, una volta eletto, del proprio Vice;
- all'autocertificazione della presenza di almeno 10 componenti il Collegio della Scuola presenti in maniera esclusiva, di cui almeno 7 afferenti alle aree scientifiche di riferimento della Scuola stessa;
- al riparto delle risorse e delle borse (minimo 6 nel totale della Scuola e 2 per indirizzo, ove costituito);
- all'elezione, da parte dei Collegi di indirizzo, qualora costituiti, dei Coordinatori. Si consiglia di nominare, analogamente a quanto previsto per il Direttore, un Vice-Coordinatore;
- in caso di articolazione in indirizzi, all'autocertificazione della presenza di almeno 4 componenti il Collegio d'indirizzo presenti in maniera esclusiva, afferenti ai SSD caratterizzanti l'indirizzo stesso;

Entro tre mesi dall'istituzione della Scuola di Dottorato, il Collegio dei Docenti, dovrà approvare il relativo Regolamento.

Per quanto riguarda la ex Scuola in "Scienze dell'uomo, della società e del territorio" ed i relativi indirizzi, verranno attivati il secondo e terzo anno di corso.

I Presidenti dei Consigli di corso di laurea (o Presidi di Facoltà nel caso non sia stato nominato il Presidente di CdL), che leggono la presente per opportuna conoscenza, nel fissare le date delle sessioni di laurea sono invitati a tener conto del fatto che i candidati al concorso di dottorato dovranno essere in possesso del titolo di studio entro il termine che sarà fissato dal Collegio dei Docenti e comunque entro la data della prima prova concorsuale. I concorsi sono previsti tra il 20 ottobre ed il 20 novembre.

Si segnala che è stata riconfermata ai Direttori di Dipartimento, strutture proponenti i corsi/ Scuole, la delega a stipulare direttamente le convenzioni con gli enti finanziatori, semprechè i finanziamenti non derivino dall'Amministrazione Centrale degli Atenei convenzionati. (convenzione tra Rettori).

La Segreteria dei Dottorati continuerà a curare le convenzioni per l'attivazione ed il funzionamento, le convenzioni per il finanziamento di borse assicurate dagli Atenei convenzionati ed infine quelle relative ai finanziamenti erogati quale sede convenzionata.

Per quanto riguarda i dottorati con sede amministrativa presso altro Ateneo che prevedono dei co-finanziamenti da parte di questa Università si rimanda all'elenco allegato (ALLEGATO 2).

I Consigli di Dipartimento che hanno goduto di un'assegnazione di borse dovranno informare quanto prima la Segreteria dei dottorati riguardo al limite di mesi all'estero previsti per il dottorato in convenzione.

In mancanza del dato non verranno inviate le comunicazioni agli Atenei sedi amministrative esterne.

Per eventuali ulteriori informazioni e chiarimenti si invita a contattare la Segreteria dei Dottorati di ricerca dell'Ateneo (tel. 040/558-3182 fax 040/558-3250 e-mail dottorati@amm.units.it).

Distinti saluti.

IL RETTORE

EF/FS