



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali  
Unità di staff Dottorati di ricerca

Ai Direttori di Dipartimento  
Segretari di Dipartimento  
Responsabili dei Dottorati  
e p.c.  
al Collaboratore del Rettore alla Ricerca  
Scientifica e ai Dottorati

LORO SEDI

Oggetto: Dottorato di ricerca – Bando generale di ammissione al 38° ciclo – Commissioni e calendario delle prove

A seguito dell'emanazione del nuovo [Regolamento in materia di Dottorato di ricerca](#) e in prosecuzione della [circolare 57/2021](#) del 22 novembre 2021 risulta necessario stabilire il calendario e le modalità delle attività nell'ambito del Bando generale di ammissione al 38° ciclo.

Le indicazioni che seguono sono redatte con l'intento di rendere più agile ed efficiente il percorso che tutto il personale coinvolto, docente ed amministrativo, dovrà seguire anche alla luce della tempistica che quest'anno risulta particolarmente compressa.

Nel mese di aprile gli OOAA (SA 14 aprile, CdA 29 aprile) delibereranno in merito all'istituzione e all'attivazione dei Corsi nonché alla ripartizione delle borse a valere sui fondi ministeriali.

**I Collegi** dovranno deliberare **entro il 20 aprile** la [proposta di nomina della Commissione Giudicatrice](#) e il [calendario e le modalità di ammissione al concorso](#), fissando i criteri per la valutazione dei titoli nonché la loro ponderazione. Si ricorda che gli eventuali sub-criteri potranno essere stabiliti dalle Commissioni.

Si propone, ove possibile, di confermare i criteri e i sub-criteri adottati per il ciclo precedente, non essendo ancora disponibile la procedura di gestione automatizzata di ESSE3 per la gestione dei punteggi che consentirà di superare l'uso dei consueti file excel che, sino alla messa in produzione di tale procedura, continueranno ad essere predisposti dall'Ufficio.

**Le sole Commissioni** che riterranno di stabilire dei sub-criteri diversi da quelli del concorso generale del 37° ciclo dovranno fissarli nel corso di una seduta preliminare precedente alla pubblicazione del Bando e inviare il verbale all'US Dottorati **entro il 2 maggio**. Qualora le Commissioni non intendano stabilire dei sub-criteri diversi o non intendano avvalersi di tale prerogativa, ritenendo sufficienti i criteri stabiliti dal Collegio, lo verbalizzeranno nella seduta preliminare, da tenersi dopo la chiusura del Bando.

**I verbali delle Commissioni potranno essere sottoscritti dal solo Presidente e Segretario.** Si raccomanda la sottoscrizione digitale in luogo della firma autografa in questo modo si eviterà la stampa cartacea con firme e sigle e i verbali saranno conservati nel solo applicativo Titulus, proseguendo il percorso virtuoso della dematerializzazione.

Per le borse a tema vincolato, le Commissioni sono autorizzate ad avvalersi anche del supporto di esperti a chiamata diretta, senza diritto di voto, per un parere tecnico.

Successivamente alla seduta del CdA ed **entro il 9 maggio i Coordinatori**, sentito il Collegio e in accordo con il Direttore del Dipartimento sede organizzativa del dottorato, dovranno inviare il [modulo riepilogativo dei finanziamenti](#) e il [modulo riepilogativo delle posizioni di dottorato industriale](#).

Si prevede che il Bando possa essere pubblicato attorno al 20 maggio, scadenza attorno al 23 giugno.

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Luciana Rozzini*



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Istituzionali  
Unità di staff Dottorati di ricerca

Si intendono bandire le sole borse e le posizioni di dottorato industriale per le quali, sempre **entro il termine del 9 maggio**, saranno pervenute **1.** le delibere dei Consigli di Dipartimento recanti le già note prescrizioni in caso di mancato versamento da parte del finanziatore esterno, **2.** le lettere d'impegno (manifestazioni di interesse per i posti "industriali") e **3.** le convenzioni. I finanziamenti con documentazione assente o incompleta saranno pubblicati dopo il loro perfezionamento con un'integrazione successiva. Solo in questa maniera potrà essere garantito il periodo minimo di apertura del Bando.

La previsione di eventuali posti senza borsa sarà possibile nel limite di 1 posto ogni 3 finanziati. Per agevolare il calcolo si potrà utilizzare il [modello di riepilogo dei posti](#). Si richiama l'attenzione che anche per i posti senza borsa il Dipartimento sede della frequenza del dottorando dovrà garantire il budget della ricerca e, novità prevista dalle Linee Guida MUR, un analogo budget corrispondente all'aumento di borsa di dottorato per periodi di frequenza all'estero (massimo di 12 mesi o 18 mesi per i dottorati in co-tutela o in forma associata con istituzioni estere).

**Il periodo di svolgimento dei concorsi è previsto tra il 30 giugno e il 22 luglio.**

Gli esiti della prova precedente il colloquio dovranno essere comunicati all'US Dottorati con un anticipo di almeno 10 giorni lavorativi (il sabato non viene computato). Si invita a tenerne conto in sede di fissazione della data di valutazione dei titoli o del progetto.

Per quanto riguarda le selezioni che prevedono la prova "valutazione progetto", gli esiti della valutazione dei titoli dovranno essere comunicati almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio della prova.

I Collegi dei docenti prenderanno atto degli esiti della selezione e proporranno l'assegnazione dei posti e delle borse tra il 18 e il 29 luglio.

La finestra temporale per le immatricolazioni sarà aperta a seguire.

Si ricorda che quest'anno sono previsti i finanziamenti del PNRR per cui solo il rispetto delle tempistiche permetterà di affrontare efficacemente le successive selezioni.

L'Unità di staff Dottorati di Ricerca resta a disposizione per qualsiasi ulteriore informazione o chiarimento all'indirizzo e-mail [dottorati@amm.units.it](mailto:dottorati@amm.units.it).

IL RETTORE  
F.to Prof. Roberto Di Lenarda

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Luciana Rozzini*

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3182

[Dottorati@amm.units.it](mailto:Dottorati@amm.units.it)

[www.units.it](http://www.units.it) – [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it)