



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**

**Area Risorse Umane
Settore Personale Tecnico Amministrativo
Ufficio Gestione rapporto di servizio personale TA**

Al
Personale Docente e Ricercatore
Al
Personale Tecnico-Amministrativo e
Collaboratori Esperti Linguistici

E p.c. ai Sigg.
Direttori di Dipartimento
Dirigenti di Area
Responsabili di Settore
Responsabili di Servizio
Responsabili d'Ufficio
Responsabili Uffici di Staff
Segretari Amministrativi di Dipartimento
Segretari Didattici di Dipartimento

LORO SEDI

Oggetto: Sciopero per la giornata del 9 aprile 2024 dalle ore 12:00 a fine turno

Si informa che è stato proclamato uno sciopero generale del personale tecnico, amministrativo, bibliotecario, CEL e del personale docente delle Università per la giornata del 9 aprile 2024 dalle ore 12:00 a fine turno.

Per quanto riguarda il personale tecnico-amministrativo, si invita la/il dipendente che intenda aderire allo sciopero ad inserire la causale di assenza "Sciopero a HH" dal Portale del dipendente, tramite la funzione "Richiesta permessi giornalieri" e ad indicare la fascia oraria o in alternativa il quantitativo di ore di adesione allo sciopero, entro le ore 11 del 9 aprile 2024.

Per quanto riguarda i Collaboratori Esperti Linguistici, si invita a comunicare l'adesione allo sciopero entro le ore 11 del 9 aprile 2024, tramite email all'indirizzo: aaggpersonale@amm.units.it per consentire all'ufficio di ottemperare all'obbligo della trasmissione dei dati alla Funzione Pubblica.

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste
www.units.it - ateneo@pec.units.it

Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessandra Musina
Tel. +39 040 558 7985 - 2735
aaggpersonale@amm.units.it



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI TRIESTE**

**Area Risorse Umane
Settore Personale Tecnico Amministrativo
Ufficio Gestione rapporto di servizio personale TA**

Per il personale docente e ricercatore, si invita a comunicare l'adesione allo sciopero entro le ore 11 del 9 aprile 2024, tramite email all'indirizzo: docruolo@amm.units.it per consentire all'ufficio di ottemperare all'obbligo della trasmissione dei dati alla Funzione Pubblica.

Si ricorda la necessità di seguire la procedura, a cura dei Responsabili di struttura, di valutazione delle eventuali necessità improrogabili di presenza in servizio del personale tecnico amministrativo e dei correlati adempimenti per la precettazione, di cui alla circolare "Nuove istruzioni operative da attuarsi in caso di sciopero" prot. 117243 inviata in data 06/09/2021 reperibile al seguente link: <https://web.units.it/node/42744/atto>

Al fine di garantire la pubblicità della presente comunicazione, si invitano le/i Responsabili a diffondere il presente avviso al personale afferente alla propria struttura che non utilizzi abitualmente postazioni informatiche.

Cordiali saluti.

F.to il Direttore dell'Area Risorse Umane
Dott.ssa Luciana Rozzini