



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico-finanziari
Servizi amministrativi generali

MINUTA

Circolare Rep. n. 20/2018
Prot. n. 38831 del 11/04/2018

Anno 2016 tit. X cl. 4 fasc. 12.1

All. 1

A tutti i
Direttori di Dipartimento
Segretari Amministrativi di Dipartimento
Capi Settore
Capi Ufficio

LORO SEDI

Oggetto: CIRCOLARE. Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali (Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16/01/2018, pubblicato in G.U. n. 57 del 09/03/2018).

Con riferimento a quanto previsto in tema di programmazione degli acquisti delle pubbliche amministrazioni (art. 21 del Codice dei contratti pubblici - D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016), si allega in copia alla presente circolare il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018.

Con il Decreto in oggetto sono state fissate le regole relative alla redazione del programma triennale dei lavori pubblici, dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti (artt. 3, 4 e 5), e soprattutto del **programma biennale degli acquisti di forniture e servizi (artt. 6, 7 e 8)**.

Si richiama l'attenzione sul fatto che la programmazione è indispensabile per poter successivamente procedere alle acquisizioni (cfr. art. 7, comma 8), essendo possibili modifiche *ex post* della programmazione stessa solo in casi previsti tassativamente.

Si sottolinea infine che tutte le informazioni ed i dati delle singole acquisizioni da inserire nella programmazione **dovranno essere «fornite dai RUP» delle procedure** (art. 3, comma 15, richiamato dall'art. 6, comma 13) al Referente dell'Amministrazione che procederà alla collazione ed alla compilazione delle schede da pubblicare presso i previsti siti istituzionali.

Si raccomanda quindi l'attenta lettura del provvedimento, in relazione ai futuri adempimenti necessari alla **programmazione 2019-2020** che, come avvenuto lo scorso anno, verranno richiesti a tempo debito a tutte le strutture dell'Ateneo.

Distinti saluti.

Trieste,

10 APR. 2018

Il Direttore Generale
Dott.ssa ~~Manuela~~ Pia Turinetti di Prierio

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Novella Benolich

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 2572 - 7979
Fax +39 040 558 7964
gare.appalto@amm.units.it

www.units.it - ateneo@pec.units.it