



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Sezione Personale Tecnico Amministrativo
Ripartizione Personale Tecnico-Amministrativo / Gestione funzionale
P.le Europa, 1 - I - 34127 - TRIESTE
Tel. +39 040 5583133 Fax +39 040 5587908 e-mail persfunz@amm.units.it

Prot. 93266
Trieste, 4.7.03
Titolo VII Classe 11

REP. n 49-03

Al
Personale Tecnico Amministrativo

Alle
OO.SS./R.S.U.

LORO SEDI

Oggetto: Permessi retribuiti ex art. 3 D.P.R. 395/88 - "150 ore" - Anno 2003/2004.

Come previsto dal vigente Regolamento, si informa che il termine per la presentazione delle domande di concessione dei permessi "150 ore"

E' FISSATO AL 31 LUGLIO 2003

La richiesta potrà essere presentata dal personale interessato alla Ripartizione Personale Tecnico - Amministrativo - Gestione Funzionale, mediante l'apposito modulo disponibile, unitamente alla presente circolare, sulla home page di Internet dell'Università degli Studi di Trieste alla voce - "INTRANET" - Bacheca Circolari Interne.

Si ricorda che i permessi in questione sono finalizzati al conseguimento di titoli di studio universitari, post-universitari, di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, rilasciati da Scuole statali, pareggiate o legalmente riconosciute, o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico.

Si segnala inoltre che, in considerazione delle innovazioni apportate all'istituto dei permessi in oggetto a seguito della sottoscrizione del CCNL biennio economico 2000/2001, potrebbero verificarsi cambiamenti in relazione alle modalità di concessione e fruizione dei medesimi.

Le eventuali modifiche alla disciplina dell'istituto verranno prontamente comunicate non appena concluso l'iter di approvazione regolamentare.

Si rimane a disposizione del personale interessato per qualsiasi chiarimento (tel. 040/5583140).

Cordiali saluti

Il Direttore Amministrativo

EV/sb

Trieste,

Al
Direttore Amministrativo
Università degli Studi di Trieste

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
categoria _____ in servizio presso _____
in possesso del titolo di studio _____
intende iscriversi presso _____ anno di corso _____
per il conseguimento del diploma/attestato di _____

CHIEDE

di poter usufruire dei permessi retribuiti di cui all'art. 3 D.P.R. 395/88, per:

a) la frequenza dei seguenti corsi:

b) la preparazione agli esami (di profitto, diploma):

per un totale di ore _____

Dichiara che il periodo presumibile nel quale intende usufruire dei permessi è:

dal _____ al _____

Dichiara che:

- ha/non ha superato gli esami previsti dal corso di studi degli anni precedenti (nel caso di studenti universitari).

- ha usufruito negli anni precedenti _____ dei permessi di cui all'art. 3 D.P.R. 395/88.
