



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Economico Finanziari
Settore Bilancio e Fiscalità
Ufficio Bilancio e Tesoreria

Ai Direttori di Dipartimento

Ai Segretari amministrativi di Dipartimento
Ai Segretari didattici di Dipartimento

Ai Dirigenti di Area
Ai Responsabili dei Settori
Ai Responsabili degli Uffici
Ai Responsabili delle Unità di staff
Ai Responsabili dei Servizi

Loro sedi

Oggetto: Budget economico e degli investimenti unico di Ateneo 2024 e triennale 2024-2026

Si comunica che a partire dal 5 settembre 2023 verrà avviato il processo di budgeting che sarà gestito esclusivamente nell'applicativo U-Budget.

Si riporta la calendarizzazione delle attività di interesse delle strutture e le relative scadenze:

Fase	Date di riferimento
Inserimento richieste di budget su finanziamento Ateneo (unità analitiche, progetti "solo costi")	5 - 22 settembre 2023
Conclusione inserimento richieste e caricamento relazione di accompagnamento	22 settembre 2023
Inserimento richieste di budget su progetti "cost to cost"	5 settembre - 13 ottobre 2023
Incontri per la negoziazione del budget 2023-2025	Mese di ottobre 2023
<i>Presentazione primi risultati agli organi</i>	<i>sedute del mese di novembre 2023</i>
<i>Approvazione Budget 2024-2026</i>	<i>sedute del mese di dicembre 2023</i>

Si allega sintesi delle principali indicazioni strettamente correlate all'utilizzo di U-Budget (vedasi Allegato 1).

Si richiama l'attenzione, in questa importante fase di programmazione delle attività e di quantificazione delle risorse, sulla necessità di evitare un approccio di tipo incrementale ai fini del contenimento della spesa anche con riferimento al calo prospettico dei ricavi e della salvaguardia degli equilibri di bilancio.

Il budget dell'Ateneo deve rispettare il principio della **competenza economica**: si sottolinea l'importanza di effettuare le previsioni dei costi che si intendono sostenere nei singoli esercizi, ponendo particolare attenzione alle attività che dal 2023 verranno posticipate nel 2024. Per tali attività sarà necessario richiedere budget nel 2024. Le risorse assegnate nel 2023 e non utilizzate non saranno, infatti, riportate nell'esercizio

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Luciana Rozzini



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi Economico Finanziari
Settore Bilancio e Fiscalità
Ufficio Bilancio e Tesoreria

successivo, in quanto nessuna copertura finanziaria sarà riportata dal 2023 nel 2024 per costi 2023. Va inoltre rispettato il principio della **prudenza**, in particolare per quanto riguarda le componenti positive, inserendo a budget quelle che ragionevolmente saranno disponibili nel periodo in esame.

Si rammenta altresì che entro la data del 22 settembre 2023 sarà necessario caricare nel sistema U-Budget la consueta relazione accompagnatoria necessaria per la redazione della nota integrativa complessiva al Budget Economico e degli Investimenti Unico di Ateneo 2024 (vedasi bozze in Allegati 2 e 3).

Si evidenzia inoltre che tutte le procedure di acquisto di importo pari o superiore alle soglie previste dal nuovo Codice dei Contratti (D.LGS 36/2023) andranno segnalate nel Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026. Farà seguito circolare apposita in materia.

Per quanto riguarda l'Utilizzo di Ubudget si rammenta che all' indirizzo <https://www.units.it/personale/ta/formazione/corsi-formazione-da-gennaio-giugno-2022>, è disponibile il materiale relativo alla formazione svolta nel mese di settembre del 2022. Per illustrare le modalità di inserimento dei dettagli relativi al bilancio di genere è convocato sin d'ora un apposito incontro sulla piattaforma teams in data 4 settembre p.v., il cui link verrà comunicato successivamente.

Per eventuali informazioni, chiarimenti e supporto individuali all'utilizzo di U-Budget sarà comunque possibile contattare, esclusivamente via mail, le colleghe e i colleghi dell'ufficio Bilancio e Tesoreria all'indirizzo bilancio@amm.units.it.

Ringraziando per la cortese collaborazione, si porgono cordiali saluti.

f.to Il Direttore Generale
Dott.ssa Luciana Rozzini.

Allegato 1: indicazioni operative per inserimento in U-Budget

Allegato 2: bozza di relazione Amministrazione Centrale

Allegato 3: bozza di relazione Dipartimenti

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: Luciana Rozzini