



RICHIESTA DI ACCESSO TEMPORANEO AL LAVORO AGILE/SW

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____ (Prov. _____)

residente in _____ in Via _____

dipendente di questa Università in servizio presso _____

_____ categoria/ruolo _____

con rapporto di lavoro a: tempo pieno tempo parziale/definito

Struttura _____

Responsabile Ufficio/Unità di Staff _____

Capo Settore _____

CHIEDE

di poter accedere temporaneamente al Lavoro Agile - “Smart Working” nelle seguenti giornate:

			giornata intera	su base oraria
dal _____	al _____		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
dal _____	al _____		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
dal _____	al _____		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, richiamate dall’art. 76 del DPR n. 445/2000

DICHIARA

- che le attività lavorative che saranno svolte in modalità agile, concordate con il proprio Responsabile, possono essere svolte in modalità di lavoro agile, in autonomia e non comportano una presenza continua e un costante contatto personale e diretto con l’utenza.
- che le attività lavorative che saranno svolte in modalità agile consisteranno in:

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Valentina Celli



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Area dei Servizi amministrativi ed economico – finanziari
Settore Servizi al personale

- che la reperibilità giornaliera è la seguente

dalle ore alle ore al seguente recapito telefonico _____

- di essere in una o più delle seguenti situazioni (specificare quale):

- avere avuto contatto con persone provenienti dalle aree potenzialmente a rischio contagio
- essere in stato di gravidanza
- avere esigenze di accudimento nei confronti di figli/e minori di anni 14 (qualora l'altro genitore non usufruisca del lavoro agile o telelavoro)
- essere o avere figli in condizione di disabilità ai sensi dell'art. 3, co. 3 L. 104/92
- essere portatore di patologie che determinano una maggiore esposizione al contagio
- essere invalido/a civile almeno al 51%
- risiedere in un luogo distante dalla sede lavorativa almeno 15 KM e di avvalersi di mezzi di trasporto pubblico per raggiungerla

Dichiara inoltre

Riguardo agli strumenti tecnologici per lo svolgimento del lavoro agile dichiara:

- di possedere un PC SI NO
- di possedere una connessione ADSL SI NO
- di essere disponibile a utilizzarla in Lavoro Agile/SW SI NO

Trieste, _____

(Firma del/la dipendente)

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Valentina Celli