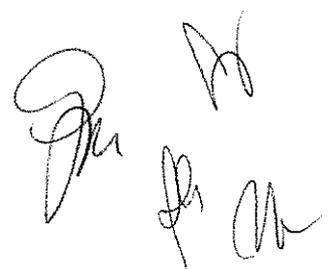


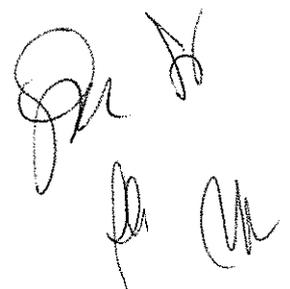
Pubblico impiego, 150/2009, CCNL (Giallo)

1. Il ciclo di gestione della performance introdotto con la L. 150/2009
2. Il Sistema di misurazione e valutazione della performance
3. L'O.I.V. - organismo indipendente di Valutazione: ruolo e funzioni nelle Università
4. Il Piano della performance e la Relazione sulla performance
5. Il regime di incompatibilità nel pubblico impiego.
6. Personale docente e personale tecnico-amministrativo delle Università: inquadramento e differenze
7. Le controversie in materia di lavoro e loro giurisdizione.
8. Modalità di reclutamento nella pubblica amministrazione.
9. Codice di comportamento dei pubblici dipendenti.
10. La disciplina delle mansioni nel pubblico impiego.
11. L'ARAN: compiti e attività.
12. Il contratto integrativo di lavoro decentrato
13. La dirigenza nella P.A.
14. Le pari opportunità nel pubblico impiego.
15. Le forme di lavoro diverse da quello subordinato e a tempo indeterminato nelle pubbliche amministrazioni
16. Tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti
17. L'estinzione del rapporto di impiego pubblico
18. Il sistema di classificazione del personale non dirigente nelle Università
19. Le riforme recenti nel pubblico impiego: privatizzazione del contratto di lavoro pubblico.

Handwritten signatures and initials in the bottom right corner of the page. There are four distinct marks: a large, stylized signature on the left, and three smaller initials or signatures on the right.

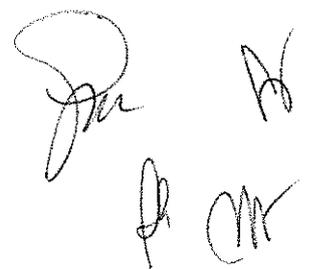
DOMANDE LEGISLAZIONE UNIVERSITARIA (Rosa)

1. Il sistema contabile dell'Università e la contabilità economico patrimoniale
2. I ruoli della docenza universitaria
3. Gli organi universitari e le differenze di competenze tra i diversi organi
4. Le strutture didattiche e scientifiche e gli organi del Dipartimento
5. La didattica universitaria e i titoli universitari ai sensi del DM 270/2004
6. L'autonomia normativa dell'Università
7. L'Agenzia Nazionale di Valutazione dell'Università e della Ricerca (ANVUR) e le sue funzioni
8. Il personale docente e la figura del ricercatore a tempo determinato
9. Il sistema contabile dell'università e i documenti relativi al bilancio universitario
10. La didattica universitaria e i corsi di studio
11. L'autonomia didattica dell'Università
12. Il consiglio di amministrazione delle Università: funzioni e composizione
13. Il Senato Accademico: funzioni e composizione
14. Il Direttore Generale nelle Università: funzioni e nomina
15. Il Nucleo di Valutazione delle Università: funzioni e composizione
16. Le procedure di chiamata dei professori universitari
17. Le principali novità in tema di contabilità derivanti dalla L. 240/2010
18. L'articolazione interna dell'Università in seguito all'emanazione della L. 240/2010
19. Le strutture didattiche e scientifiche e le loro competenze in seguito all'emanazione della L. 240/2010



L. 241/90_33/2013 (Blu)

1. Quali sono i principi generali dell'attività amministrativa secondo la L. 241/1990?
2. La conclusione del procedimento amministrativo e la tempistica
3. Quali sono le principali novità introdotte dalla L. 241/1990?
4. La motivazione del provvedimento amministrativo
5. Il responsabile del procedimento
6. Il silenzio assenso
7. La partecipazione al procedimento amministrativo
8. L'accesso civico e l'accesso generalizzato
9. La differenza tra l'accesso documentale ex art. 22 della L. 241/1990 e l'accesso civico
10. La trasparenza nella pubblica amministrazione
11. Il silenzio amministrativo
12. Quali sono i limiti all'esercizio dell'accesso
13. I vari tipi di accesso
14. I principali obblighi di pubblicazione concernenti l'organizzazione e le attività delle pubbliche amministrazioni.
15. L'accesso civico generalizzato o universale
16. Il concetto di amministrazione trasparente e la sezione "Amministrazione trasparente" sui siti istituzionali delle Pubbliche Amministrazioni.
17. Quali sono le principali misure introdotte dalla L. 241/1990 per la semplificazione amministrativa?
18. La pubblicazione dei dati, delle informazioni e dei documenti.
19. Quali sono i compiti del Responsabile della trasparenza e dell'Organismo Indipendente di Valutazione?

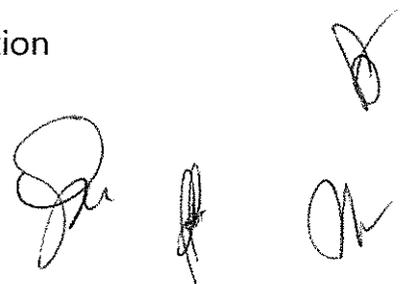
Handwritten signatures and initials in the bottom right corner of the page. There are four distinct marks: a large stylized signature, a smaller signature, and two sets of initials.

14. We intend to range the University of Trieste among the best Italian and European Universities reinforcing the interconnections between scientific research, education and knowledge transfer. We wish to contribute to the cultural, technological and scientific development of our country and the territory to which we belong, through the promotion and support of new businesses and the creation of fledged job opportunities for young generations.

15. By 2020 the University of Trieste will be distinguished by:

- excellent **learning outcomes**, quality and richness of the student experience;
- **graduated students prepared to enter the job market** flexible and able to provide global contributions;
- a safeguarding of **equity and excellence**, which reinforce each other within a framework of high-level standards;
- **strong interconnections between education and research**;
- **first-class research groups** and a stimulating culture of intensive research;
- innovative solutions to **social, economic, political and technological challenges**;
- **creative and substantial contributions** for the prosperity and welfare of Europe;
- agility and adaptability in establishing and maintaining **relationships with businesses and the community**;
- **highly efficient personnel** and renowned national and international partners;
- long-lasting and mutually beneficial connections with **alumni worldwide**;
- a strong sense of **shared goals**.

16. Why UNITS? - UniTS invests in the right to higher education



INGLESE (Verde)

1. The principal ambition of the University of Trieste is to prepare the future class of leaders and professionals for a world of work in which the required level of knowledge and preparation changes every day. Adaptability to change and continual learning are among the main values that we emphasise.
2. For many years, the University has held a leading position in the ranking of Italian universities, while it is one of the few Italian institutions also found in international rankings. Recently, UniTS received the highest assessment of 'very positive' on the MIUR (Ministry of Education, Universities and Research) scale, placing the University in Band A.
3. We invest extensively in programmes that offer students international opportunities through agreements with other European and world universities that can provide high quality education and rich personal development.
4. The range of first and second level degrees, together with the PhD and specialisation courses, as well as the excellent staff-student ratio that ensures students can actively participate in their learning, guaranteeing access to internships, laboratories, libraries and study facilities, are all key strengths that distinguish the University of Trieste from other top institutions.
5. The exceptional beauty of the city of Trieste offers a lively environment which has flourished once again in recent years with renewed interest in Research, Culture and Science. The city was chosen to host ESOF 2020, the most important European occasion focusing on the debate within science, technology, society and politics. The quality of life is enviable; there are a multitude of student events, and a great variety of sports and cultural activities with prestigious theatres and high-profile artistic occasions.
6. It will be a great pleasure to welcome you to our University and support you through your personal development, always ready to embrace any suggestion or stimulus to improve.
7. History - Our history from the 18th century to today -

The community of Trieste's wish to establish a University is first documented in the 1800s when the city's port was built.

At that time, local leaders asked the Imperial House of Austria to endow the city with a University to support its flourishing trade and establish a suitable institution to provide citizens with an education and training in legal and

INFORMATICA (Bianco)

1. Con quale programma è possibile inserire in un testo una spaziatura di 6pt con Interlinea singola?
2. Con quale programma è possibile inserire una tabella con 4 colonne e 4 righe?
3. Come si evidenzia con il programma Microsoft Word una parola e come si cambia carattere e dimensione carattere?
4. Con quale programma è possibile effettuare delle sommatorie di valori?
5. Come si può con il programma Microsoft Excel selezionare tutte le celle e metterle in grassetto?
6. Descriva come è possibile con il programma Microsoft Word cambiare il carattere di un testo selezionato in Arial, dimensione 9, colore rosso, allineando il testo a destra
7. Descriva come si può fare una somma con il programma Microsoft Excel
8. Descriva come si può ordinare i valori di una colonna con il programma Microsoft Excel
9. Descriva come si può mettere in grassetto, in corsivo e sottolineare una parola con il programma Microsoft Word
10. È possibile con il programma Microsoft Word creare una colonna e ordinare i dati di una colonna in ordine alfabetico crescente.
11. Come è possibile con il programma Microsoft Excel inserire in una cella un valore con formato data e tipo 20/10/2020
12. Come è possibile con il programma Microsoft Excel inserire un nuovo foglio di lavoro?
13. Descriva il candidato come è possibile evidenziare alcune celle del programma Microsoft Excel metterle in grassetto e selezionare il colore giallo come riempimento
14. Se devo inserire in fondo ad una pagina di word il numero di pagina come devo fare?
15. Descriva come formattare un testo di word con grassetto, arial 11, centrato, colore testo rosso, evidenziazione testo giallo.
16. Aprendo il programma Microsoft Word come si può inserire un rientro prima riga di 0,5?
17. Descriva il candidato come effettuare una somma di valori utilizzando il programma Microsoft Excel
18. Con il programma Microsoft word come si può inserire un elenco numerato?
19. Con il programma Microsoft word come si può inserire una tabella?

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.