



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale  
Ufficio di Staff Affari Generali

**Allegato all'avviso**

**MODELLO DI DOMANDA**

All'Università degli Studi di Trieste – Ufficio di  
Staff Affari Generali  
Piazzale Europa 1  
34127 TRIESTE  
e-mail [aaggdocc@units.it](mailto:aaggdocc@units.it)  
fax 040-5587750

Oggetto: Ricognizione interna per il conferimento dell'incarico di Responsabile della  
conservazione e l'uso razionale dell'energia ("Energy Manager").

La/Il sottoscritto/a

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_,  
Data Di Nascita \_\_\_\_\_ Luogo Di Nascita \_\_\_\_\_ Prov ( ) \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ e- mail: \_\_\_\_\_  
Afferente alla struttura \_\_\_\_\_

presenta la propria domanda di partecipazione alla ricognizione interna per il conferimento  
dell'incarico di Responsabile della conservazione e l'uso razionale dell'energia ("Energy  
Manager").

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre  
2000 e s.m.i., nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o  
contenenti dati non più rispondenti a verità, sotto la propria personale responsabilità

**DICHIARA**

- a) di essere in possesso del diploma di laurea in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- b) di essere in possesso del dottorato di ricerca in \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Tatiana Bertolotti*

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3092 - 7878  
Fax +39 040 5587750  
[aaggdocc@units.it](mailto:aaggdocc@units.it)

[www.units.it](http://www.units.it) - [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it)



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale  
Ufficio di Staff Affari Generali

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. N. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**Allegati:**

- Curriculum vitae et studiorum firmato
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
- Fotocopia fronte/retro di un documento di identità valido *(solo per domande inviate via fax o mail)*

*Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Tatiana Bertolotti*

Università degli Studi di Trieste  
Piazzale Europa, 1  
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 3092 - 7878  
Fax +39 040 5587750  
[aaggdocc@units.it](mailto:aaggdocc@units.it)

[www.units.it](http://www.units.it) - [ateneo@pec.units.it](mailto:ateneo@pec.units.it)