



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

**Area dei Servizi amministrativi
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del Personale tecnico-amministrativo**

Oggetto: concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 4 unità di personale a tempo indeterminato di categoria D, posizione economica D1, full-time, dell'area amministrativa-gestionale per lo svolgimento delle funzioni di segretario amministrativo di Dipartimento presso l'Università degli Studi di Trieste. Nomina Commissione.

IL DIRETTORE GENERALE

- Premesso** che con decreto del Direttore Generale n. 653/2020 di data 9 dicembre 2020 è stata indetto il bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 4 unità di personale a tempo indeterminato di categoria D, posizione economica D1, full-time, dell'area amministrativa-gestionale per lo svolgimento delle funzioni di segretario amministrativo di Dipartimento presso l'Università degli Studi di Trieste;
- Premesso** che con decreto del Direttore Generale n. 116/2021 di data 8 marzo 2021 è stata nominata la commissione giudicatrice del bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 4 unità di personale a tempo indeterminato di categoria D, posizione economica D1, full-time, dell'area amministrativa-gestionale per lo svolgimento delle funzioni di segretario amministrativo di Dipartimento presso l'Università degli Studi di Trieste;
- Valutata** la necessità di effettuare una modifica della composizione della commissione giudicatrice per motivi di natura tecnica e organizzativa;
- Considerato** necessario individuare esperti di provata competenza nelle materie di concorso, ai sensi dell'art. 35 decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni;

DECRETA

- art. 1 - di nominare la commissione giudicatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 4 unità di personale a tempo indeterminato di categoria D, posizione economica D1, full-time, dell'area amministrativa-gestionale per lo svolgimento delle funzioni di segretario amministrativo di Dipartimento presso l'Università degli Studi di Trieste, come di seguito indicato:
- prof. Guido Modugno – professore associato – Università degli Studi di Trieste - Presidente;
 - dott.ssa Carola Aiello – categoria EP - area amministrativa-gestionale - Università Sapienza di Roma - Componente;

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Valentina Celli



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRIESTE

**Area dei Servizi amministrativi
Settore Servizi al Personale
Ufficio Gestione del Personale tecnico-amministrativo**

- dott.ssa Annamaria Diana – categoria D - area amministrativa-gestionale – Università degli Studi di Trieste - Componente;
 - sig. Michele Salvini - categoria C - area amministrativa - Università degli Studi di Trieste - segretario della commissione giudicatrice.
- art. 2 - di imputare la relativa spesa, necessaria alla liquidazione delle indennità spettanti ai membri della Commissione giudicatrice sul conto A.S.10.400.040.100 per presunti Euro 550,00, sul conto A.S.10.400.040.300 per presunti Euro 960,00 e sul conto A.S.10.800.070.450 per presunti Euro 650,00.
- art. 3 - di incaricare l'Ufficio Gestione del Personale tecnico-amministrativo dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel repertorio generale dei decreti del Direttore Generale.

Il Direttore Generale
F.to dott.ssa Sabrina Luccarini

mv

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Valentina Celli