



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA

AREA RISORSE UMANE E FINANZIARIE

SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E INNOVAZIONE

Palazzo del Maino – Via Mentana, 4 - 27100 Pavia
Telefono 0382 984966- 4969- 4979 - fax 0382 984970

- Responsabile: Dott.ssa Ileana POMICI – tel. 0382 984940 —e-mail: ileana.pomici@unipv.it

VIA E- MAIL

Pavia, 18/05/2017

Protocollo n. 38800

Titolo VII

Classe 1

Ai Rettori delle Università
Ai Direttori Generali delle Università
Ai Direttori degli Osservatori Astronomici
Astrofisica e Vesuviano
LORO SEDI

e p.c.

Alle OO.SS
Alle Rappresentanze sindacali unitarie –
R.S.U.
LORO SEDI

OGGETTO: Avviso di mobilità compartimentale ed intercompartimentale ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di categoria D – area tecnica, tecnica/scientifica ed elaborazione dati – da destinare al Dipartimento di Musicologia e Beni culturali.

Al fine di favorire, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, l'attuazione della mobilità compartimentale ed intercompartimentale, si comunica che presso l'Università degli Studi di Pavia risulta ricopribile mediante trasferimento **n. 1 posto, a tempo indeterminato, di categoria D – area tecnica, tecnica/scientifica ed elaborazione dati – da destinare al Dipartimento di Musicologia e Beni culturali.**

Funzioni

La persona da selezionare avrà compiti che spazieranno dalla gestione delle attrezzature audio/video del Dipartimento, al supporto alla didattica e alla comunicazione esterna, con particolare riguardo ai nuovi media. Nello specifico dovrà occuparsi di:

- Gestione della mediateca e del laboratorio multimediale;
- Gestione degli impianti audiovisivi disponibili presso il Dipartimento;
- Digitalizzazione di documenti audio/video;
- Restauro di materiali sonori;
- Realizzazione di esempi e materiali audiovisivi per la ricerca musicologica e letteraria;
- Supporto al personale docente nello sviluppo di pratiche di apprendimento a distanza (e-learning);
- Formazione di studenti e docenti interessati alle nuove tecnologie applicate alla produzione e manipolazione di materiali multimediali e alla redazione di partiture musicali;



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA

AREA RISORSE UMANE E FINANZIARIE

SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E INNOVAZIONE

Palazzo del Maino – Via Mentana, 4 - 27100 Pavia
Telefono 0382 984966- 4969- 4979 - fax 0382 984970

- Responsabile: Dott.ssa Ileana POMICI – tel. 0382 984940 —e-mail: ileana.pomici@unipv.it

-
- Comunicazione all'esterno tramite media nuovi e tradizionali (curando se opportuno la realizzazione di materiali testuali, grafici o audio/video) delle risorse tecnologiche, delle opportunità formative e degli eventi promossi dal Dipartimento, con particolare riguardo alla promozione della Laurea magistrale a ciclo unico in Conservazione e restauro dei beni culturali.

Requisiti richiesti:

- Conoscenza avanzata della lingua inglese (con certificazione di un ente certificatore - IELTS, Cambridge, Trinity College, EFCELT, Pearson ecc) di livello equivalente nel quadro comune europeo a C1 o superiore;
- Comprovata competenza avanzata nel campo della produzione audio contemporanea e conoscenza approfondita di software e hardware dedicati (verranno valutati attestati, certificazioni, attività professionale e didattica);
- Comprovata competenza avanzata nel campo della redazione di spartiti e partiture musicali tramite software dedicati (verranno valutati attestati, certificazioni, attività professionale e didattica)
- Esperienza significativa e documentabile nel riversamento digitale di materiali sonori su supporto analogico;
- Comprovata competenza ed esperienza professionale documentabile nel settore della comunicazione, con particolare riguardo ai nuovi media (attestati, master, certificazioni, attività professionale in riviste, uffici stampa, agenzie di comunicazione);
- Comprovata competenza ed esperienza professionale nella produzione di materiali grafici e audio/video, realizzati a fini comunicativi (verranno valutati attestati, certificazioni, attività professionale);
- Comprovata competenza ed esperienza professionale documentabile nello sviluppo e nella gestione di siti Web rilevanti, con o senza utilizzo di sistemi CMS dedicati;
- Comprovata esperienza di docenza, in corsi universitari o comunque rivolti ad adulti e di alto profilo, di ambito attinente alle nuove tecnologie applicate al suono e/o alla comunicazione;
- Comprovata competenza ed esperienza professionale documentabile nell'ambito dell'e-learning (verranno valutati attestati, certificazioni, produzione di materiali didattici multimediali destinati al Web).

Inoltre sono richieste:

- Accuratezza e coscienziosità nell'impiego della strumentazione;
- Capacità di comunicare in modo chiaro e completo con gli interlocutori;
- Buona predisposizione alla collaborazione con colleghi;
- Flessibilità nell'adattare le abitudini lavorative in funzione di particolari esigenze della struttura.

Titolo di studio richiesto:

- Laurea Magistrale/Specialistica in Musicologia.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA

AREA RISORSE UMANE E FINANZIARIE

SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E INNOVAZIONE

Palazzo del Maino – Via Mentana, 4 - 27100 Pavia
Telefono 0382 984966- 4969- 4979 - fax 0382 984970

- Responsabile: Dott.ssa Ileana POMICI – tel. 0382 984940 —e-mail: Ileana.pomici@unipv.it

Presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità, consistente nella compilazione del modulo allegato, dovrà essere indirizzata al Direttore Generale dell'Università degli Studi di Pavia – Corso Strada Nuova n.65, 27100 Pavia e dovrà pervenire tassativamente **entro e non oltre il** 11.9.2017 ricorrendo ad una delle seguenti modalità:

- **a mano direttamente al Protocollo di Ateneo** – Via Mentana, 4 - 27100 Pavia – nei giorni di lunedì, martedì, giovedì e venerdì: dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e il mercoledì dalle 9:00 alle 12:00 e dalle ore 14:00 alle ore 16:30;
Per le domande presentate a mano, farà fede esclusivamente il timbro di ricezione di questo Ateneo;
- **a mezzo raccomandata, con avviso di ricevimento.**
Per le domande inviate tramite raccomandata con avviso di ricevimento NON farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante ma il timbro di ricezione di questo Ateneo;
- **con posta elettronica certificata (PEC)** inviando, da una cesella di posta elettronica certificata di cui il candidato sia titolare, una e-mail al seguente indirizzo: amministrazione-centrale@certunipv.it.
In caso di invio della domanda di partecipazione tramite PEC, si sottolinea che la domanda di partecipazione deve essere inviata in formato pdf non modificabile.

Le domande pervenute oltre il predetto termine di scadenza non saranno prese in considerazione dall'Amministrazione e si intenderanno pertanto automaticamente respinte.

Le domande di mobilità eventualmente già presentate a questo Ateneo anteriormente alla data di pubblicazione del presente avviso – o comunque al di fuori della presente procedura – non saranno prese in considerazione. Gli interessati all'attuale procedura dovranno pertanto presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità e nel rispetto dei termini di cui al presente avviso.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- 1) curriculum professionale, con l'indicazione del titolo di studio posseduto e dell'esperienza lavorativa maturata, nonché degli eventuali corsi di formazione e aggiornamento frequentati e di ogni altro elemento ritenuto rilevante per il candidato. In particolare il curriculum dovrà evidenziare il possesso della professionalità corrispondente a quella richiesta dal presente avviso di mobilità;
- 2) copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità;
- 3) nulla osta preventivo e non condizionato al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza. Tale nulla osta non è da ritenersi vincolante o impegnativo per l'Università degli Studi di Pavia circa l'esito della presente procedura.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA

AREA RISORSE UMANE E FINANZIARIE

SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E INNOVAZIONE

Palazzo del Maino – Via Mentana, 4 - 27100 Pavia
Telefono 0382 984966- 4969- 4979 - fax 0382 984970

- Responsabile: Dott.ssa Ileana POMICI – tel. 0382 984940 —e-mail: Ileana.pomici@unipv.it

Ai sensi dell'art. 40, comma 1 del D.P.R. 445/2000, si invita a non allegare alla domanda di trasferimento alcun certificato originale ovvero sua copia conforme.
Eventuali certificazioni allegate non potranno essere prese in considerazione ai fini della valutazione della candidatura.

Selezione delle richieste

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non accogliere le domande di trasferimento qualora non venga riscontrato il pieno possesso dei requisiti e delle competenze richieste per la copertura del posto in mobilità.

La selezione dei candidati sarà condotta da un gruppo di esperti e avverrà attraverso l'analisi del curriculum vitae ed un colloquio. L'ammissione al colloquio sarà decisa, a insindacabile giudizio del gruppo di esperti, sulla base dell'esame dei curriculum vitae: è quindi possibile che non tutti coloro che hanno presentato domanda di mobilità vengano convocati per il colloquio.

In ogni caso l'esito della valutazione sarà comunicato agli aspiranti.

I colloqui si svolgeranno entro il mese di luglio 2017.

Inoltre, si avvisa che in applicazione dell'art.57 del vigente CCNL Università, verrà data comunque precedenza alle domande di mobilità compartimentale.

Si comunica inoltre che, contestualmente alla presente procedura, questa amministrazione ha attivato per il medesimo posto la procedura di mobilità prevista dall'art.34 bis del D.L.gs. 165/2001 e s.m.i.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura medesima e dell'eventuale procedimento di trasferimento.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione.

Il titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Pavia – Corso Strada Nuova, 65 27100 Pavia.

Il responsabile del trattamento dei dati personali è la Dott.ssa Loretta Bersani – Dirigente dell'Area Risorse Umane e Finanziarie.

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Ileana Pomici (Servizio Organizzazione e Innovazione – tel. 0382/984979 – 984965 - 984988 – mail: organizzazione.innovazione@unipv.it).

Il presente avviso è consultabile all'Albo Ufficiale di Ateneo all'indirizzo <http://www.unipv.eu/site/home/albo.html> e alla pagina web dedicata <http://www.unipv.eu/site/home/ateneo/bandi-e-concorsi/articolo706.html>.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PAVIA

AREA RISORSE UMANE E FINANZIARIE

SERVIZIO ORGANIZZAZIONE E INNOVAZIONE

Palazzo del Maino – Via Mentana, 4 - 27100 Pavia
Telefono 0382 984966- 4969- 4979 - fax 0382 984970

- Responsabile: Dott.ssa Ileana POMICI – tel. 0382 984940 —e-mail: Ileana.pomici@unipv.it

Si pregano le SS.LL. di portare a conoscenza di tutto il personale tecnico amministrativo il presente avviso con idonei mezzi di pubblicità.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE GENERALE
(Emma Varasio)

LB/IP/dc