

Prof. 1316 del. 23/11/2017
T.C. VI/1.2

**AVVISO DI RICERCA DI PROFESSIONALITA' INTERNA
PER N. 1 COLLABORAZIONE PER IL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI
DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE**

Il Dipartimento di Studi Umanistici, nell'ambito del progetto – valevole ai fini del tirocinio curricolare (75 ore, 3 CFU) per 4 studenti del Corso di Laurea in Studi umanistici – Curriculum “Letterature, storia e archeologia del mondo antico” o del Corso di Laurea in Lettere Antiche e moderne, arti, comunicazione - Curriculum “Letterature, storia e archeologia del mondo antico” - di riordino, pulizia, catalogazione e verifica del materiale archeologico sito presso la sede di Via Economo 4 del Dipartimento, e relativa etichettatura e siglatura delle casse, contenenti il suddetto materiale, intende avvalersi della collaborazione di n. 1 esperto di elevata professionalità e competenza per lo svolgimento della seguente attività di supporto alla didattica:

- Tutoraggio agli studenti impegnati nell'attività di riordino, pulizia, catalogazione e verifica del materiale archeologico, nell'ambito del succitato tirocinio curricolare (75 ore, 3 CFU).

Costituirà requisito d'accesso per la partecipazione alla presente selezione:

- Il possesso di Laurea Magistrale appartenente a una delle seguenti classi: LM-2 Archeologia o LM-11 Conservazione e restauro dei beni culturali, o Laurea Specialistica o vecchio ordinamento (corsi di studio di durata non inferiore a 4 anni) equiparata.

Ai fini della presente procedura selettiva, costituiranno oggetto di valutazione i seguenti titoli e competenze:

- votazione conseguita in sede di laurea;
- Titoli post-lauream attinenti all'attività di studio, catalogazione di materiale archeologico, analiticamente indicati dal candidato nel proprio curriculum vitae;
- pregresse esperienze professionali/lavorative maturate in attività di studio e catalogazione di materiale archeologico e nell'utilizzo di strumenti bibliografici e informatici dedicati (o maturate nel supporto a tali attività), analiticamente indicate dal candidato nel proprio curriculum vitae;
- pubblicazioni scientifiche inerenti allo studio e catalogazione di materiale archeologico, analiticamente indicate dal candidato nel proprio curriculum vitae.

La durata dell'attività è di n. 2 mesi, con decorrenza dalla data di conferimento dell'incarico.

L'attività sarà svolta, compatibilmente con gli impegni ordinari, presso il Dipartimento di Studi Umanistici dell'Università degli Studi di Trieste.

Gli interessati dovranno far pervenire il proprio *curriculum vitae et studiorum* – nel quale dovranno essere indicati analiticamente i riferimenti necessari alla valutazione - via mail, al seguente indirizzo: didattica.disu@units.it, entro e NON oltre le ore 13.00 del giorno 05/12/2017.

Nell' oggetto della mail, indicare:

“Attività di collaborazione nell'ambito del “Progetto di riordino e catalogazione di materiale archeologico”.

La valutazione delle istanze sarà effettuata da apposita Commissione, composta da esperti nelle materie oggetto dell'attività.

La Commissione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a colloquio.

Gli esiti della valutazione dei curricula, e degli eventuali colloqui, saranno pubblicati nella pagina web del Dipartimento di Studi Umanistici (<http://disu.units.it/>), nonché all'Albo Ufficiale d'Ateneo (link: <http://www.units.it/ateneo/albo/>) e nel sito web istituzionale d'Ateneo link: “Concorsi, selezioni e consulenze- Selezioni riservate Personale Tecnico-Amm.vo Ateneo – Scadute in atto” (link: <http://web.units.it/concorsi/tecnici-amministrativi/riservati/scadatto>), in data 07/12/2017

Il Direttore del Dipartimento
(Prof. Lucio Cristante)

