

## **Istruzioni per l'invio del modulo**

**Ricordarsi che la compilazione va CHIUSA!**

Chi dispone di uno scanner può inviare il modulo telematicamente:

1. compilare il modulo
2. allegare pdf del documento di identità
3. cliccare su "Salva ed esci"
4. cliccare su “Chiudere la compilazione”
5. stampare il pdf ottenuto dal download e firmarlo
6. allegare la scansione del modulo pdf firmato

Per chi non dispone di uno scanner:

1. compilare il modulo
2. cliccare su "Salva ed esci"
3. cliccare su “Chiudere la compilazione”
4. stampare il pdf ottenuto dal download e firmarlo
5. inviare per posta il modulo compilato e copia del documento di identità