



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Rettorato e Direzione Generale
Sezione Servizi al Personale Tecnico-Amministrativo
Ripartizione Servizi al Personale

CIRCOLARE 2/2015

Prot. n. 1326

Anno 2015 tit. cl. fasc. _____

All. 1

Ai Responsabili di Struttura

LORO SEDI

Oggetto: Ore straordinarie 2015

Si comunica che il Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 19 dicembre 2014, ha autorizzato la stipula dell'Atto Aggiuntivo n. 1/2014 in materia di criteri di riparto delle risorse per lavoro straordinario (allegato).

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 1, si invitano le SS.LL. a inviare entro il 30 gennaio 2015 alla Ripartizione Servizi al Personale, via mail all'indirizzo aaggpersonale@amm.units.it, una richiesta di massima di ore straordinarie per il 2015, valutata sulla base della programmazione delle attività della propria struttura.

L'assegnazione delle ore sarà effettuata applicando i criteri di cui all'art. 4, comma 1, lettera b), del citato Atto.

La Ripartizione Servizi al Personale è a disposizione per qualsiasi eventuale chiarimento.

Trieste, **20 GEN. 2015**

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Pia Turinetti di Priero

Legge 241/1990 - Responsabile del procedimento: dott.ssa Giovanna Locascio

Università degli Studi di Trieste
Piazzale Europa, 1
I - 34127 Trieste

Tel. +39 040 558 - 7985
Fax +39 040 558 7908
aaggpersonale@amm.units.it

www.units.it - ateneo@pec.units.it



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ATENEO

Prot. n. 27981 Rep. n. 71-2014 12 3 DIC. 2014

Anno 2013 tit. I cl. 10 fasc. 2

ATTO AGGIUNTIVO N. 1

al Contratto Collettivo Integrativo d'Ateneo del 19 dicembre 2014

Sottoscritto in data 19 dicembre 2014

(delibera del Consiglio di Amministrazione 19 dicembre 2014)

Premesse

- Art. 1 - Campo di applicazione**
- Art. 2 - Durata e decorrenza**
- Art. 3 - Definizione**
- Art. 4 - Criteri generali per la ripartizione delle risorse**
- Art. 5 - Assegnazione delle risorse**
- Art. 6 - Risparmi**



CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ATENEO

Premesse

Il presente Atto aggiuntivo integra il Contratto Integrativo di Ateneo 22 dicembre 2010 e disciplina la materia descritta nell'art. 4, comma 2, lett. k) del CCNL 16 ottobre 2008.

Art. 1 – Campo di applicazione

- 1.1. Il presente Atto aggiuntivo si applica al personale tecnico-amministrativo di categoria B, C e D, in servizio con rapporto di lavoro sia a tempo indeterminato che determinato..

Art. 2 – Durata e decorrenza

- 2.1. Il presente Atto aggiuntivo entra in vigore il giorno seguente alla sua sottoscrizione e rimane efficace per la parte giuridica ed economica fino alla stipula di un nuovo Contratto Collettivo Integrativo.

LAVORO STRAORDINARIO

Art. 3 – Definizione

- 3.1 Il lavoro straordinario è il lavoro prestato oltre l'orario normale di lavoro, in misura non inferiore ai sessanta minuti.
- 3.2 Il ricorso al lavoro straordinario deve essere contenuto e non può essere utilizzato come strumento ordinario di programmazione del lavoro. In relazione a ciò, è consentito solo per esigenze eccezionali, imprevedibili o non programmabili.

Art. 4 – Criteri generali per la ripartizione delle risorse

- 4.1. Le risorse finanziarie, disciplinate dall'art. 86 del CCNL 16 ottobre 2008, sono ripartite annualmente, sulla base delle risorse stanziata a bilancio, con i seguenti criteri:
- a) accantonamento del 10 % delle ore annue disponibili per eventuali necessità sopravvenute a seguito della distribuzione di seguito specificata;
 - b) distribuzione delle ore a ciascuna struttura proporzionando la disponibilità delle ore con riferimento a:
 - ✓ calcolo del numero di personale in servizio nella struttura che può effettuare lavoro straordinario (detraendo il personale in part-time orizzontale e il personale di categoria EP)
 - ✓ calcolo dell'incidenza oraria percentuale del personale in part-time e di quella dei periodi di assenza prolungata (malattie o maternità o aspettative o congedi a vario titolo, se di durata superiore ai 3 mesi)
 - ✓ calcolo, fino ad esaurimento, dell'incidenza dei piani di rientro dalle situazioni di plus-orario maturato al 31 dicembre 2013.

Art. 5 – Assegnazione delle risorse

- 5.1 Nel mese di dicembre di ogni anno, i Responsabili di struttura inviano all'ufficio del personale una richiesta di massima di ore straordinarie, valutata sulla base della programmazione delle attività della struttura per l'anno successivo
- 5.2 Entro il mese di gennaio di ciascun anno, il Direttore Generale ripartisce il contingente disponibile e assegna le quote di ore straordinarie ai Responsabili di struttura, calcolate sulla base dei criteri sub b) del comma 4.1.



CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ATENEO

- 5.3 L'assegnazione è comunicata ai Responsabili di struttura, che dovranno mensilmente rendicontarne l'eventuale effettuazione all'ufficio del personale.
- 5.4 La prestazione di orario straordinario deve, in ogni caso, essere autorizzata dal responsabile di struttura preventivamente, o eccezionalmente e tempestivamente a sanatoria, in entrambi i casi con esplicita indicazione delle motivazioni per le quali viene effettuata.
- 5.5 Il riconoscimento dell'orario straordinario, di cui al contingente accantonato sub a) del comma 4.1, è autorizzato dal Direttore Generale, sulla base delle richieste pervenute, tenuto conto del monte-ore disponibile e delle motivazioni addotte.
- 5.6 Le ore straordinarie prestate per attività finanziate con proventi per conto di terzi o con fondi esterni destinati a progetti, devono risultare dal sistema di rilevazione delle presenze, nei limiti consentiti dalla normativa vigente.

Art. 6 – Risparmi

- 6.1 I risparmi accertati a consuntivo confluiscono nelle risorse indicate negli artt. 87 e 88 del CCNL 16 ottobre 2008.

[Handwritten signatures and initials]



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE**

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ATENEO

I FIRMATARI

L'Università degli Studi di Trieste, nelle persone di:

Maurizio Fermeglia, Rettore

Maurizio Fermeglia

Maria Pia Turinetti di Priero, Direttore Generale

Maria Pia Turinetti di Priero

e i rappresentanti delle seguenti Organizzazioni sindacali, nonché Rappresentanti sindacali unitari

- per le Organizzazioni sindacali:

FLC - CGIL

Elisabetta Tiperin

CISL - UNIVERSITA'

Paolo Bordini

UIL - PA - coord. Univ./Ric.

Paolo Bordini

**FED. NAZ. CONFISAL SNALS
UNIV./CISAPUNI**

Paolo Bordini

CSA - CISAL

RdB/PI *

Ferdinando Zebichin

- per i Rappresentanti sindacali unitari:

CONTARDO Mara

Mara Contardo

COSSUTTA Nives

Nives Cossutta

GRASSO Fulvio

Fulvio Grasso

MORELLI Paola

Paola Morelli

PUGLIATTI Ferdinando

Ferdinando Pugliatti

SLATAPER Matteo

Matteo Slataper

SPADEA Daniela

Daniela Spadea

WADIA Laila

Laila Wadia

ZEBOCHIN Ferdinando

Ferdinando Zebichin

* A NOSTRO AVVISO È DA INTENDERE USB DI *Ze*

A *MP* *F*